

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Для проведения тендера на выполнения комплекса строительно-монтажных работ по устройству Системы подземного хранения мусора включая разработку и согласование РД, 3-я очередь строительства на объекте: «Многофункциональной жилой комплекс со встроенно-пристроенными помещениями», по адресу: г. Москва, ул. Ботаническая, вл. 29

№ пп	Наименование условий	Содержание условий
1.	Наименование объекта	Многофункциональный жилой комплекс со встроенно-пристроенными помещениями, по адресу: г. Москва, ул. Ботаническая, вл. 29. (3-я очередь строительства)
2.	Вид работ	Комплекс строительно-монтажных работ по поставке и монтажу в проектное положение Системы подземного хранения мусора включая разработку и согласование РД с заказчиком/генподрядчиком
3.	Место расположения объекта	г. Москва, ул. Ботаническая, вл. 29
4.	Заказчик (Генподрядчик)	АО «ГК «Основа»
5.	Основание	Настоящее техническое задание и комплекты документации, предоставленные Заказчиком
6.	Сроки выполнения работ	50 календарных дней
7.	Комплект документации предоставляемый Заказчиком претенденту	1. Настоящее техническое задание; 2. Укрупненная ведомость объемов работ; 3. Список контактных лиц; 4. Комплект чертежей проекта
8.	Задача претендента	Разработать коммерческое предложение на комплекс строительно-монтажных работ по поставке и монтажу в проектное положение Системы подземного хранения мусора включая разработку и согласование РД. В предложении должен быть представлен график производства работ.
9.	Объемы работ	Представлены комплексами в укрупненной ведомости объемов работ на тендерной площадке.
10.	Требования к выполнению работ.	Работы выполнить в полном соответствии с требованиями норм действующего законодательства. В части поставки материалов, монтажа и наладки оборудования: 1. Обеспечить выполняемый им объем работ всеми необходимыми материалами, изделиями и конструкциями, оборудованием и механизмами для производства работ, приспособлениями и инвентарем.

		2. Обеспечить входной контроль качества материалов и оборудования, применяемых при монтажных работах. 3. Провести все необходимые испытания. 4. Использовать только новые материалы и оборудование сроком выпуска не более шести месяцев. 5. Все применяемые материалы и оборудование должны быть сертифицированы для применения на территории РФ. 6. Все оборудование должно иметь паспорта и инструкции по монтажу на русском языке. 1. В части подготовки документации, получения разрешений и согласований на производство работ: 1. Затраты на разработку и согласование всей необходимой документации несет Подрядчик в том числе согласование Рабочей документации с генподрядчиком/заказчиком; 2. Самостоятельно получить для производства работ все необходимые допуски, разрешения и согласования со всеми заинтересованными организациями; 3. Организовать ведение работ строго в соответствии с РД, ППР (ППР, РД перед началом производства работ разработать и согласовать с заказчиком/генподрядчиком); 4. Предъявлять все виды скрытых работ ответственному представителю Заказчика и Генподрядчика с оформлением актов на скрытые работы. 5. Предоставить Заказчику данные о необходимых затратах на электроснабжение и водопотребление стройплощадки на период производства работ; 6. Предоставить Заказчику данные о запланированном количестве машин и механизмов для производства работ; 7. Предоставить заказчику и генподрядчику удостоверения на монтажников. 8. В случае выявления нарушений при производстве работ со стороны контролирующих организаций, самостоятельно устранять эти нарушения. Все расходы на устранение нарушений, а также оплату штрафов, являются затратной частью Подрядчика. 2. В части выполнения работ: 1. Обеспечить сохранность существующих инженерных систем и оборудования; 2. Обеспечить вывоз мусора и утилизацию отходов производства работ; 3. Обеспечить содержание в чистоте рабочих мест; 4. При производстве работ обеспечить соблюдение требований безопасности для жителей близлежащих домов. 5. Обеспечить точное выполнение проектных решений, соблюдение проектных уклонов, высотных отметок, размеров в плане и соосностей. В случае допущения
--	--	---

		ошибок исправление производится Подрядчиком за свой счет. 3. В части соблюдения требований природоохранных мер, норм и правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны окружающей среды: 1. На период производства работ Подрядчик несет ответственность за содержание строительной площадки. 2. На период производства работ Подрядчик несет ответственность за соблюдение норм и правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны окружающей среды на объекте. 3. Подрядчик должен обеспечить установку всех требуемых ограждений, указателей, для безопасности работников и транспорта на период производства работ. 4. При производстве работ Подрядчик должен соблюдать меры по охране окружающей среды, своевременно вывозить строительный мусор в отведенные для этого места, не допускать проливов ГСМ. 5. При производстве работ Подрядчик должен обеспечить содержание в чистоте рабочих мест. 6. При производстве работ Подрядчик должен обеспечить рабочих единообразной спецодеждой и средствами индивидуальной защиты.
11.	Требования к оформлению документации и сдачи работ.	1. Всю необходимую документацию по объекту вести согласно требованиям действующих норм. 2. Подрядчик разрабатывает и согласовывает с Заказчиком, согласно требованиям технического регламента, проект производства работ, график производства работ, график поставки материалов и конструкций. 3. Подрядчик предоставляет приказ на ответственных представителей Заказчику. 4. Подрядчик обеспечивает своевременную передачу исполнительной документации Заказчику и Генподрядчику. 5. Подрядчик обеспечивает сдачу всего комплекса выполненных работ Заказчику/генподрядчику. 6. Подрядчик обеспечивает получение необходимых справок, актов, актов-допусков, сертификатов, паспортов на материалы и оборудование, технических отчетов, согласований и иной документации по требованию Заказчика/Генподрядчика. 7. Подрядчик осуществляет проведение всех необходимых испытаний. 8. Гарантийный срок обслуживания устанавливается в течение пяти лет с момента подписания акта технической приемки объекта. 9. Подрядчик осуществляет ведения всех специальных журналов Генподрядчика согласно законодательства РФ с последующей передачей Заказчику (генподрядчику)
12.	Особые требования	1. В Комплект СПХМ-4 входят: • - Подъемник гидравлический на 4 мусорных контейнера по 1100 л;

		• Гидростанция и стойка управления из нержавеющей стали с учётом покрытия верхней площадки алюминиевым рифленным листом «Квинет» 3 мм; • Электрические шкафы с автоматами защиты и УЗО, устанавливаются в стойку управления и второй электрический шкаф и гидростанция устанавливаются в Ж\Б кессон (сам Ж\Б кессон выполнен сторонней фирмой, чертежи марки КЖ прилагаем); • Система светозвуковой и звуковой сигнализации при работе оборудования; • Система пожаротушения на основе самосрабатывающих модулей ОСП-1; • Пульт управления подъемом и опусканием клетки с контейнерами (пульт с кабелем); • Система водоотвода, не допускающая попадания воды в кессон (отвод воды в грунт, лоток для отвода воды по периметру кессона); • Мусорные контейнеры, объем 1100 литров полиэтилен высокой прочности; • Мусороприемники из нержавеющей стали с механизмом педали (урны). Диаметр 600 мм, высота 850 мм; • Система определения уровня мусора и блокировки урн; • Система дезинфекции и дезодорации на основе озона (УФ лампа, генерирующий озон для обеззараживания ТБО и ТКО, контейнеров, оборудования, стенок и пола кессона, воздуха в кессоне, дезодорация и устранение неприятных запахов, с вытяжной вентиляцией с озоновым фильтром или установкой деструкции озона); • Рабочая документация для установки в имеющейся Ж\Б кессон; • Паспорт и инструкция. 2. До представления коммерческого предложения Подрядчик выезжает на место производства работ, изучает представленную рабочую документацию, производит контрольный пересчет объемов работ и учитывает в цене предложения все основные и вспомогательные работы, в т.ч. работы прямо не упомянутые в укрупненной ведомости объемов работ, но необходимые для качественного и своевременного завершения работ по Договору. 3. Претендент подтверждает, что комплект документации, предоставленный Заказчиком, является достаточным для выполнения работ в полном объеме. 4. В стоимости коммерческого предложения предусмотреть затраты на мобилизацию - организацию работы и содержание строительной площадки в зоне своей ответственности.
--	--	---

		5. В стоимость коммерческого предложения предусмотреть затраты на электроэнергию, подъемно-транспортные механизмы для транспортировки материалов и оборудования, а также крепежные и расходные материалы. 6. В стоимости коммерческого предложения предусмотреть ПНР. 7. При составлении коммерческого предложения просим учесть, что сам Ж\Б кессон выполнен сторонней фирмой. 8. Претендент обязуется предоставить в информационном письме совместно с тендерным предложением информацию о запланированном количестве работников и механизмов для своевременного выполнения работ. 9. ТКП подрядчиков должно включать в себя все возможные стоимости Работ и Материалов в соответствии с Проектной и Рабочей документацией и ведомостью оферты на Объект и со строительными нормами и правилами, в том числе возможных работ, определено в оферте не упомянутых, но необходимых для полного сооружения Объекта, на 100% позволяющих его нормальную эксплуатацию с проведением пусконаладочных работ и получением Заключения о соответствии построенного, реконструированного, отремонтированного объекта капитального строительства (ЗОС), с разработкой ППР, и оформлением полного комплекта исполнительной документации в т.ч требованиям технических регламентов и проектной документации, выдаваемого органом, уполномоченным на осуществление государственного строительного надзора, сдача работ и исполнительной документации Генподрядчику, Заказчику, Эксплуатирующим организациям и иным организациям установленные законодательствами РФ с подписанием актов приёмов.
13.	Требования к Банковской гарантии	1. БГ необходима при запрошенном авансировании более 10 млн. руб. Обслуживание БГ необходимо учесть в стоимости КП из расчёта графика финансирования. Банк предоставивший БГ должен находиться в ТОП-20.
14.	Обмен документами с АО «ГК «Основа»	1. Обмен документами с АО «ГК «ОСНОВА» осуществляется в системе электронного документооборота Контур Диадок. Просим Вас, при объявлении Вас победителями на тендере, до заключения договора, отправить нам приглашение в этой системе, загрузив в строку поиска наш идентификатор участника ЭДО: 2ВМ-9715264590-771501001-201608031259170674591

Перейдите в раздел «Контрагенты» → «+ Поиск и приглашение» и нажмите на ссылку «Загрузить файл со списком ИНН».

