

Акционерное общество «Группа компаний «ОСНОВА», именуемое в дальнейшем «Генподрядчик», в лице Генерального директора Попова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ («_____») (свидетельство о допуске _____), именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Генподрядчик поручает, а Подрядчик принимает на себя подряд на комплекс строительно-монтажных работ по _____, при строительстве объекта по строительному адресу: _____ (далее – «Объект») в полном объеме, а также работы, прямо Договором не предусмотренные, но необходимые для надлежащего выполнения Работ, в соответствии с Договором и Графиком производства Работ (Приложение № 1 к Договору), который должен соответствовать Проекту организации строительства (далее - «ПОС»), требованиям СНиП, других нормативных актов и условиям Договора, а так же проектной документации, с поэтапным подписанием актов о приемке выполненных работ (далее – «Работы»), а Генподрядчик обязуется принять результат Работ и оплатить его на условиях Договора.

1.2. Подрядчик выполняет подготовительные, строительно-монтажные и пусконаладочные работы в соответствии с проектно – сметной документацией Объекта, в т.ч. закупка материалов в полном объеме, необходимом для выполнения Работ, осуществление пусконаладочных работ и испытаний, укомплектование Объекта всем необходимым оборудованием, обеспечение инструментами, расходными материалами, участие в эксплуатации Объекта в гарантийный период, устранение выявленных в процессе гарантийной эксплуатации дефектов, предоставление Генподрядчику исполнительной документации по работам Подрядчика и прочие Работы, необходимые для строительства, в объеме, достаточном для ввода Объекта в эксплуатацию, а также передача Объекта соответствующей эксплуатирующей организации, указанной Генподрядчиком (далее – «Эксплуатирующая организация»).

1.3. Сроки выполнения Работ определяются Сторонами в Графике производства Работ (Приложение №1 к Договору). При этом выполнение Работ должно производиться с соблюдением Графика производства работ, и быть завершено не позднее «__» _____ 20__ г.

1.4. В любом из перечисленных случаев: а) отсутствие подписанного Графика производства работ; б) отсутствие подписанного Акта о передаче Подрядчику проектной документации стадии «РД» со штампом "К производству работ" и Акта приема-передачи строительной площадки; в) отсутствие подтверждения о передаче от Генподрядчика к Подрядчику точек подключения к электрическим сетям и водопроводу и исполнения иных обязательств Генподрядчиком, необходимых для начала Работ согласно условиям Договора, начало выполнения Подрядчиком Работ определяется Сторонами с даты начала Работ, указанной в графе «Отчетный период» в первом, подписанном Сторонами Акте о приемке выполненных работ (форма КС-2) и первой справке о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) по этапу, а завершение выполнения Работ - не позднее даты, указанной в п. 1.3. Договора.

1.5. Сдача-приемка Работ осуществляется поэтапно. Под этапом, для целей Договора, понимается объем Работ, выполненный Подрядчиком за календарный месяц, либо иной период времени, подтвержденный Актом о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справкой о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), подписанных Генподрядчиком.

1.6. Подрядчик уведомлен, о том, что строительный контроль на Объекте осуществляет ООО «СТРОЙКОНТРОЛЬ» (далее – «Исполнитель»), в пределах полномочий, указанных в Договоре.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая стоимость Работ по Договору составляет сумму в размере _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС 20% - _____ (_____) рублей __ коп. и определяется Сторонами на основании проектной документации и указывается в сметном (-ных) расчете (-ах) (Приложение №2 к Договору), который (-ые) является (-ются) неотъемлемой частью Договора. В случае подписания Сторонами к Договору нескольких сметных расчетов, Приложение №2 к Договору для каждой сметы будет нумероваться в следующем порядке «Приложение №2(1), Приложение №2(2)» и т.д.

Смета(-ы), подписывается (-ются) Сторонами одновременно с подписанием Сторонами Договора. При необходимости Стороны подписывают объектную смету.

Стоимость Работ подлежит уточнению только по соглашению Сторон, на основании дополнительного соглашения к Договору, с внесением изменений в Приложение №2 (Смету/ы).

2.2. В стоимость Работ по Договору включена стоимость всех затрат Подрядчика, необходимых для выполнения Работ по Договору, в том числе стоимость всего оборудования, инструментов и материалов, а также стоимость любых уступок прав требований, уступаемых Подрядчиком Генподрядчику во исполнение Договора.

В случае необходимости сдачи-приёмки скрытых Работ, в выходные/праздничные (нерабочие) дни Подрядчик направляет вызов с указанием вида и места работ не позднее чем за 2 (Два) рабочих дня до предполагаемой даты сдачи-приёмки скрытых работ. При этом вызовы Исполнителя в выходные/праздничные (нерабочие) дни осуществляются за счёт Подрядчика из расчёта стоимости вызова одного представителя Исполнителя в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей, в том числе НДС 20%, и оплачиваются отдельно (не входят в стоимость Работ по Договору).

2.3. Сроки оплаты Работ согласовываются Сторонами в Приложении №3 к Договору (Порядок оплаты), являющемся неотъемлемой частью Договора.

2.4. Оплата Работ производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика или иным способом, не запрещенным действующим законодательством РФ.

2.5. Генподрядчик вправе при получении от Подрядчика соответствующего запроса предоставлять последнему авансовые платежи по Договору. При необходимости в получении авансового платежа Подрядчик направляет Генподрядчику соответствующий запрос с указанием суммы авансового платежа и даты его зачисления. Предоставление авансовых платежей является правом, а не обязанностью Генподрядчика.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЕНПОДРЯДЧИКА

3.1. Генподрядчик обязан:

3.1.1. на основании письменного запроса Подрядчика выдать Подрядчику проектную документацию стадии «РД», необходимую для выполнения Работ по Договору, со штампом "К производству работ", по акту приема-передачи, подписанному уполномоченным представителем Подрядчика.

Подрядчик обязан до начала производства Работ по Договору направить Генподрядчику запрос о предоставлении необходимой для выполнения Работ проектной документации, с указанием перечня такой документации и обоснования ее необходимости.

В случае не поступления до начала производства Работ в адрес Генподрядчика запроса от Подрядчика о предоставлении проектной документации, и начала выполнения Подрядчиком Работ до получения проектной документации, такие работы будут считаться выполненными на риск Подрядчика, и Подрядчик принимает на себя все риски, в т.ч. выполнение Работ без компенсации Генподрядчиком возможных затрат Подрядчика.

При передаче строительной площадки Стороны подписывают Акт приема-передачи строительной площадки по форме, указанной в Приложении №4 к Договору.

3.1.2. обеспечить строительный контроль и авторский надзор на Объекте, при условии ведения Подрядчиком совместно с Генподрядчиком соответствующей документации, подтверждающей ведение строительного контроля и авторского надзора, если иное не установлено Сторонами.

3.1.3. при необходимости обеспечить передачу Подрядчику точек подключения к электрическим сетям и водопроводу.

3.1.4. принять и оплатить выполненные Подрядчиком Работы в соответствии с условиями Договора.

3.1.5. отправить Подрядчику ответ на сообщение о необходимости проведения дополнительных Работ, неучтенных в проектной документации, в течение 10 (десяти) дней с момента получения Генподрядчиком соответствующего сообщения Подрядчика. При этом Подрядчик выполняет дополнительные Работы, не учтенные ранее выданной проектной документацией, после подписания Сторонами соответствующего дополнительного соглашения.

3.2. Генподрядчик вправе:

3.2.1. Самостоятельно и/или с привлечением Исполнителя осуществлять анализ и проверку объемов Работ, выполненных Подрядчиком, сметных расчетов Подрядчика (соответствие договорным расценкам) и прочих показателей и документов по стоимости и объемам Работ, выполняемых Подрядчиком.

При этом Подрядчик обязан представлять документы и информацию, согласно запросу Исполнителя и/или Генподрядчика, в течение 7 (семи) календарных дней с момента получения соответствующего запроса.

Стороны производят окончательные взаиморасчеты по Работам (отчетному периоду) исходя из стоимости и объемов Работ, подтвержденных Исполнителем.

3.2.2. В любое время, а также по окончании выполнения Работ Подрядчиком, проводить комплексную ревизию/проверку выполненных Работ на предмет их соответствия условиям Договора, а также проверку выполнения Подрядчиком условий Договора.

3.2.3. производить расчеты с Подрядчиком по Договору при условии отсутствия претензий к Подрядчику по Договору.

3.3. Генподрядчик вправе:

3.3.1. в период действия Договора, в том числе в случаях, предусмотренных Договором, за свой счет назначить независимую строительно-техническую или иную экспертизу. При этом Стороны соглашаются с тем, что заключение независимого эксперта будет являться обязательным для Сторон и являться надлежащим и бесспорным доказательством в случае разрешения спора в судебном порядке.

3.3.2. в случае, когда Исполнителем и/или независимой экспертизой установлены замечания по качеству выполненной Работы, Стороны будут руководствоваться положениями п. 3.9. Договора. Расходы, понесенные Генподрядчиком при назначении экспертизы, компенсируются Подрядчиком и удерживаются Генподрядчиком из сумм, подлежащих оплате Подрядчику за выполненные Работы.

3.3.3. в случае нарушения Подрядчиком взятых на себя обязательств по Договору, в том числе, но не ограничиваясь: при завышении объемов выполненных работ, необоснованной (не согласованной с Генподрядчиком) замены Работ, материалов и изделий более дешевыми и/или некачественными, не соответствующими требованиям ГОСТ и иным требованиям, установленным действующим законодательством РФ, нарушения сроков выполнения Работ, установленных Графиком производства работ, нарушения требований к безопасности строительства, культуре производства и охране труда, и других нарушений условий Договора, выявленных убытков, вследствие действий/бездействий Подрядчика/его субподрядчиков, удержать в безакцептном порядке из сумм, подлежащих оплате за выполненные Работы, а также из сумм, подлежащих возврату Подрядчику, все штрафы и пени, предусмотренные и начисленные по условиям Договора, а также другие расходы (в том числе, предусмотренные п.3.3.1. и п.3.3.2 Договора, расходы, связанные с устранением недостатков, дефектов в выполненных работах (п. 3.9. Договора), понесенные Генподрядчиком, сумму причиненных убытков. Стороны пришли к соглашению, что сумма неустойки, удержанной Генподрядчиком в соответствии с настоящим пунктом Договора в любом случае будет считаться уплаченной Подрядчиком добровольно.

3.4. Генподрядчик имеет право:

3.4.1. Осуществлять самостоятельно и/или с привлечением Исполнителя контроль за выполнением Работ с надлежащим качеством, используя при этом качественные критерии, заложенные в существующих в Российской Федерации технических регламентах, СНиП, ГОСТ и других нормативных документах, применяемых в строительстве, условиям Договора.

3.4.2. Рассматривать самостоятельно и/или с привлечением Исполнителя образцы материалов, оборудования, изделий, приобретаемых Подрядчиком для производства Работ и паспорта к ним в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты получения от Подрядчика образцов. В случае необходимости сообщить о своих замечаниях Подрядчику.

Генподрядчик и/или Исполнитель вправе давать Подрядчику письменные предписания об удалении со строительной площадки в указанные Генподрядчиком и/или Исполнителем сроки материалов, конструкций, изделий и оборудования, обязанность по поставке которых Договором возложена на Подрядчика, не соответствующих требованиям проектной документации и условиям Договора, и о замене их на новые материалы, конструкции, изделия и оборудование, удовлетворяющее требованиям Договора и проектной документации. При этом срок выполнения Подрядчиком вышеуказанных действий указывается Генподрядчиком и/или Исполнителем в соответствующем предписании. В случае нарушения Подрядчиком срока выполнения вышеуказанных обязательств, Генподрядчик вправе применить по отношению к материалам, конструкциям, изделиям и оборудованию положения раздела 6 Договора.

3.4.3. Вызывать на Объект Подрядчика в соответствии с п.7.4. Договора в случае возникновения аварийной ситуации на Объекте.

3.5. В любое время, а также в случае нарушения Подрядчиком срока выполнения Работ, вносить такие изменения в Работы, которые, по мнению Генподрядчика, необходимы, путем направления Подрядчику письменного распоряжения на выполнение таких измененных Работ, в том числе: сократить или увеличить объем Работ, изменить вид любой части Работ. Положения настоящего пункта Договора не подлежат применению в отношении объемов работ принятых Генподрядчиком в порядке определенном разделом 5 Договора.

3.6. В случае увеличения Генподрядчиком в порядке, определенном в п. 3.5. Договора, объема Работ или изменения вида любой части Работ, что приведет к удорожанию Работ, Сторонами подписывается дополнительное соглашение к Договору.

В случае если Генподрядчик, в порядке определенном в п. 3.5. Договора, внес изменения, которые повлияют на изменение объемов Работ, что приведет к удешевлению Работ, то объем Работ и стоимость Работ будут считаться измененным в день получения Подрядчиком соответствующего распоряжения Генподрядчика, без заключения дополнительного соглашения к Договору. При этом, стоимость Работ будет считаться измененной (уменьшенной) на стоимость подлежащих выполнению Работ. В случае необходимости, определяемой Генподрядчиком, Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору, в котором указывают в т.ч. размер изменения объема, цены Работ по Договору, измененную дату окончания срока производства Работ, а также вносят изменения в Приложение №2 к Договору.

Подрядчик обязан подписать представленное Генподрядчиком дополнительное соглашение и измененное Приложение №2 к Договору в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты их получения Подрядчиком. В случае неполучения Генподрядчиком в указанный срок, подписанного Подрядчиком дополнительного соглашения, приложений к нему или мотивированного отказа Подрядчика от его подписания, дополнительное соглашение, приложения к нему, будут считаться подписанными Сторонами в день подписания их Генподрядчиком, и обязательными для их исполнения.

3.7. До даты утверждения Генподрядчиком, разработанного Подрядчиком проекта производства работ (п. 4.1.9. Договора), Генподрядчик вправе не допускать Подрядчика к выполнению Работ, предусмотренных условиями Договора, а также приостановить оплату аванса/выполненных Работ до даты выполнения Подрядчиком своих обязательств, предусмотренных п. 4.1.9. Договора.

При этом штрафные санкции, предусмотренные условиями Договора и действующего законодательства РФ, за нарушение Генподрядчиком сроков оплаты выполненных Работ к Генподрядчику не применяются.

3.8. Осуществлять другие права и обязанности Генподрядчика, предусмотренные условиями Договора и действующим законодательством РФ.

3.9. Генподрядчик при обнаружении в процессе выполнения (в т.ч., но не ограничиваясь, в период выполнения пуско-наладочных работ, сдачи Объекта в эксплуатацию), приемки Работ, а также в период гарантийного срока недостатков (дефектов) и/или иных недоработок Подрядчика по своему выбору вправе:

- требовать от Подрядчика в установленный Генподрядчиком срок за счет и силами Подрядчика устранения выявленных дефектов (недостатков) Работ или иных недоделок Подрядчика при выполнении Работ, при этом, в случае нарушения Подрядчиком сроков устранения недостатков, в т.ч. предусмотренных п. 4.1.12., 7.3. Договора, более чем на 5 (пять) календарных дней, а также в случае уклонения Подрядчика устранить недостатки в установленный Генподрядчиком срок в случаях, предусмотренных п.7.4. Договора, Генподрядчик вправе устранить недостатки своими силами (силами привлеченных третьих лиц) и потребовать от Подрядчика, в установленный Генподрядчиком в соответствующем требовании срок, возмещения расходов Генподрядчика на устранение выявленных дефектов (недостатков) Работ или иных недоделок Подрядчика при выполнении Работ, либо удержать из сумм, подлежащих оплате Подрядчику за выполненные Работы, сумму расходов подлежащих возмещению;

- устранить недостатки за счет Подрядчика самостоятельно или путем привлечения к выполнению Работ третьих лиц и требовать от Подрядчика, в установленный Генподрядчиком в соответствующем требовании срок возмещения расходов Генподрядчика на устранение выявленных дефектов (недостатков) Работ или иных недоделок Подрядчика при выполнении Работ, либо удержать из сумм, подлежащих оплате Подрядчику за выполненные Работы, сумму расходов подлежащих возмещению.

В случае, возникновения аварийной ситуации на Объекте, Генподрядчик сверх затрат по устранению недостатков вправе требовать от Подрядчика также компенсации понесенных убытков, связанных с устранением аварийных ситуаций, закупкой (при необходимости) новых материалов, в том числе деталей и конструкций, или оборудования, компенсации всех затрат по штрафам, выставленным Генподрядчику государственными, надзорными органами, а также всех затрат Генподрядчика по компенсации третьим лицам ущерба причиненного аварийной ситуацией на Объекте, если Подрядчик не докажет, что аварийная ситуация на Объекте возникла в связи с ненадлежащей эксплуатацией Объекта;

- на основании расчета Генподрядчика уменьшить стоимость невыполненных/некачественно/несвоевременно выполненных Работ путем направления письменного уведомления в адрес Подрядчика (с даты получения соответствующего уведомления Подрядчиком стоимость невыполненных/некачественно/несвоевременно выполненных работ будет считаться уменьшенной и расчеты будут производиться на основании такого расчета Генподрядчика), не оплачивать полностью или частично стоимость невыполненных/некачественно/ несвоевременно выполненных

Работ и/или требовать от Подрядчика, в указанный Генподрядчиком срок, возврата стоимости оплаченных Работ, которые не были выполнены или в которых обнаружены недостатки (несвоевременно/некачественно выполненные Работы).

3.10. Генподрядчик вправе давать предписание о приостановлении Подрядчиком работ до установленного им срока, если дальнейшее выполнение работ может привести к снижению качества и эксплуатационной надежности Объекта из-за применения некачественных материалов, конструкций и оборудования.

Все издержки, вызванные приостановлением работ по указанным выше причинам, несет Подрядчик. Генподрядчиком указанные издержки не возмещаются. При этом сроки приостановления работ в этом случае не могут служить основанием для продления срока завершения Работ по Договору.

3.11. При нарушении Подрядчиком порядка, срока и полноты предоставления документов Генподрядчику по п. 4.1.20 Договора, Генподрядчик вправе не допустить работников Подрядчика на объект, для осуществления работ по Договору. При этом указанное в настоящем пункте право Генподрядчика, Стороны не считают неисполнением встречных обязательств по Договору Генподрядчиком согласно ст.719 Гражданского кодекса РФ.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

4.1. Подрядчик обязан:

4.1.1. выполнить своими или привлеченными силами и средствами все Работы, предусмотренные п. 1.1. Договора, в объеме и в сроки, предусмотренные Договором, и сдать результат Работ Генподрядчику и эксплуатационным службам с предоставлением исполнительной и сдаточной документации, согласно условиям Договора.

4.1.2. выполнить Работы в полном объеме и в полном соответствии с проектно - сметной документацией Объекта, требованиями СНиП, с гарантией, что качество применяемых при строительстве материалов, оборудования, комплектующих изделий будет соответствовать требованиям ГОСТ, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие нормативные документы, удостоверяющие качество.

4.1.3. предоставить Генподрядчику счета-фактуры с соблюдением требований, предусмотренных действующим законодательством РФ, на выполненный объем Работ по этапу одновременно с Актом о приемке выполненных Работ (форма КС-2) и справкой о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) по этапу (п. 5.1. Договора).

4.1.4. предоставить счет-фактуру на сумму полученного аванса (до подписания Акта о приемке выполненных Работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) по этапу, предусмотренных п. 5.1. Договора) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения денежных средств.

4.1.5. организовать за свой счет охрану строительной площадки и имущества находящегося на ней. Обеспечить надлежащую охрану материалов, оборудования, строительной техники и другого имущества, а также выполненных Работ на территории строительной площадки от начала выполнения Работ и до даты подписания Сторонами Акта приемки Объекта.

4.1.6. соблюдать инструкции Генподрядчика по охране Объекта. Обеспечить выполнение на строительной площадке необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности, установить обозначения на территории строительной площадки, обеспечить освещение строительной площадки и рациональное использование ее территории, охрану окружающей среды, зеленых насаждений и земли Объекта, обеспечить соответствие выполняемых Работ требованиям по шуму и другим требованиям к производству Работ, установленных действующим законодательством РФ и нести материальную ответственность в размере убытков, причиненных Генподрядчику и/или третьим лицам за невыполнение требований, указанных в настоящем пункте.

4.1.7. принять от Генподрядчика по акту точки подключения временных инженерных сетей и обеспечить их сохранность в период выполнения Работ и до сдачи Объекта уполномоченной эксплуатирующей организации.

4.1.8. немедленно известить Генподрядчика и Исполнителя, и до получения от Генподрядчика указаний приостановить Работы при обнаружении возможных неблагоприятных для Генподрядчика последствий выполнения его и/или Исполнителя указаний о способе исполнения Работ и/или иных обстоятельств, угрожающих качеству результатов выполняемых Работ, либо создающих невозможность их завершения в срок.

4.1.9. Подрядчик обязан разработать и передать Генподрядчику на утверждение проект производства Работ (далее – «ППР»). Срок разработки ППР Подрядчиком – 10 (Десять) дней с даты подписания

Сторонами Договора. ППР утверждается Генподрядчиком путем проставления на нем надписи «УТВЕРЖДАЮ», подписи уполномоченного представителя Генподрядчика и оттиска печати Генподрядчика.

Генподрядчик вправе отказаться от утверждения ППР путем направления Подрядчику мотивированного отказа с указанием перечня недостатков и сроком их устранения Подрядчиком. Подрядчик обязан устранить все недостатки в ППР в указанный Генподрядчиком срок. После устранения недостатков Подрядчик вновь представляет Генподрядчику на утверждение ППР в порядке определенном условиями Договора.

4.1.10. при необходимости согласовывать с органами государственного надзора порядок ведения Работ на Объекте, обеспечивать соблюдение его на строительной площадке, в том числе готовить и подписывать заявки, письма, получать и открывать ордера на производство Работ.

4.1.11. поставить на Объект все необходимые для выполнения Работ изделия, материалы и оборудование, и осуществить их приемку, разгрузку, складирование, охрану и подачу для производства Работ.

4.1.12. по требованию Генподрядчика и/или Исполнителя, и в установленный срок, устранить за свой счет допущенные дефекты и скрытые недоделки, обнаруженные в процессе выполнения, приемки Работ и в период гарантийного срока, а также в период выполнения пуско-наладочных работ и в период сдачи Объекта в эксплуатацию, либо возместить расходы Генподрядчика на устранение выявленных дефектов (недостатков), а также исполнять иные обязательства, указанные в п.7.4. Договора. При необходимости, определяемой Генподрядчиком, Стороны подписывают график устранения недостатков Подрядчиком.

4.1.13. обеспечить систематическую, а по завершении Работ окончательную уборку рабочих мест на Объекте и строительной площадке от строительного и иного мусора.

Подрядчик обязуется, в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», выполнить весь комплекс работ по обращению с отходами производства и потребления, при этом Подрядчик выступает собственником и образователем отходов, образующихся при работе на Объекте, а также осуществляет все расчеты и платежи, связанные с негативным воздействием на окружающую среду, несет все риски, связанные с деятельностью по образованию отходов, разрабатывает Проект нормативов образования отходов и лимитов на их размещение (ПНООЛР), согласовывает его в Ростехнадзоре и получает лимиты на образование отходов от своего имени.

4.1.14. провести индивидуальное испытание и сдачу смонтированного им оборудования и инженерных коммуникаций.

4.1.15. после окончания Работ передать Генподрядчику и Эксплуатирующей организации законченный строительством Объект по Акту приема-передачи Объекта с оформленным в соответствии с нормативной документацией комплектом исполнительной и иной документации.

4.1.16. не передавать строящийся или построенный Объект или отдельную его часть, а также проектную или иную документацию на его строительство или отдельной его части третьей стороне без письменного разрешения/поручения Генподрядчика;

4.1.17. выполнять требования Службы контроля Генподрядчика в части обеспечения пропускного режима и правил внутреннего распорядка.

4.1.18. исполнять полученные в ходе строительства указания Генподрядчика и/или Исполнителя, если такие требования не противоречат предмету Договора.

4.1.19. выполнять все действующие нормы и правила охраны труда, техники безопасности и охранно-пожарной безопасности и обеспечить рабочих, выполняющих Работы на Объекте, спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты (в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009г. № 290н).

4.1.20. не привлекать к работам иностранцев с нарушением норм миграционного законодательства и обеспечить контроль допуска на Объект иностранных работников, самостоятельно нести ответственность за привлечение иностранной рабочей силы (при наличии таковой) в соответствии с действующим законодательством РФ.

При привлечении к работам иностранной рабочей силы, Подрядчик обязан предоставить Генподрядчику не позднее 5 (пяти) календарных дней до предстоящего выхода иностранного работника Подрядчика на работу/на объект, следующий комплект документов: оригинал письма с подписью и печатью Подрядчика, с указанием информации об иностранных работников, в том числе наличие в письме паспортных данных на таких работников Подрядчика. К оригиналу письма на иностранных работников Подрядчиком должны быть приложены: копии паспортов привлекаемых иностранных работников, копии разрешений на работу иностранных работников, заверенных Подрядчиком надлежащим образом. При этом Подрядчик самостоятельно несет все расходы по проживанию и регистрации таких рабочих.

4.1.21. обеспечить рабочих, выполняющих работы, бытовыми помещениями в соответствии с «СП 44.13330.2011. Свод правил. Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87» (утв. приказом Минрегиона РФ от 27.12.2010г. № 782).

4.1.22. обеспечить возможность осуществления Генподрядчиком и/или Исполнителем контроля и надзора за ходом выполнения Работ, качеством используемых материалов и оборудования, в том числе, беспрепятственно допускать представителей Генподрядчика и/или Исполнителя к любому конструктивному элементу, представлять по их требованию отчеты о ходе выполнения Работ, исполнительную документацию, а также прочую документацию, связанную с исполнением Договора.

4.1.23. постоянно вести общий журнал Работ, журналы специальных Работ, журнал входного контроля и приемки продукции изделий, материалов и конструкций, журнал учета выполненных Работ по форме КС-6А, своевременно оформлять акты освидетельствования скрытых Работ и другую исполнительную документацию.

4.1.24. В срок не позднее 5 (пяти) дней с момента требования Генподрядчика, предоставить последнему приказы на ответственных лиц в рамках исполнения Договора, в том числе на лиц:

- ответственных за безопасное производство Работ и охрану труда на Объекте, с копиями действующих удостоверений на право осуществлять соответствующие виды Работ;
- ответственных за исполнение Подрядчиком гарантийных обязательств, а также лиц, ответственных за устранение и ликвидацию аварийных ситуаций. В отношении указанных лиц, Подрядчик также обязан предоставить контактные номера телефонов и адреса электронной почты и обеспечить возможность связи с указанными лицами по указанным телефонам и адресам электронной почты.

Приказы на указанных лиц должны быть надлежащим образом заверены руководителем и скрепленные печатью Подрядчика. При этом, в случае привлечения Подрядчиком к Работам субподрядчиков, документы и приказы за безопасное производство Работ и охрану труда на Объекте, в указанный срок представляются Подрядчиком также на работников субподрядчиков.

4.1.25. Компенсировать Генподрядчику расходы на электроэнергию, газ, пар, тепло, воду и другие ресурсы, необходимые для производства работ, полученные от Генподрядчика на основании показаний приборов учета по тарифам организаций-поставщиков этих ресурсов.

Расчёт стоимости потреблённых ресурсов, подлежащих компенсации (оплате) Подрядчиком, производится в следующем порядке:

при потреблении Подрядчиком, его субподрядчиками электроэнергии от передвижной электростанции (далее – «ПЭС»), установленной Генподрядчиком, учёт потребления электроэнергии ведётся по счётчику моточасов, установленному на ПЭС. По факту установки Генподрядчиком ПЭС, Стороны составляют двусторонний акт, который подписывается уполномоченными в установленном, действующим законодательстве РФ порядке представителями Сторон, с указанием в таком акте марки ПЭС и начальных показаний счётчиков моточасов. Количество потреблённой Подрядчиком/его субподрядчиками электроэнергии рассчитывается путем умножения количества отработанных ПЭС машиночасов за отчётный период (календарный месяц) на величину заявленной Подрядчиком электрической мощности и на стоимость 1 (одного) кВт*ч электроэнергии по ежемесячным тарифам ОАО «Мосэнергосбыт». В расчёт принимается максимальная заявленная Подрядчиком электрическая мощность по каждому отработанному машино-часу, независимо от мощности установленной Генподрядчиком ПЭС, превышающей заявленную Подрядчиком мощность. Счётчики электроэнергии при этом не устанавливаются. При этом, Подрядчик считается заявившим величину электрической мощности с момента получения Генподрядчиком письменного уведомления Подрядчика, в котором указывается мощность потребления электроэнергии, необходимая Подрядчику. Вышеуказанное уведомление направляется Подрядчиком Генподрядчику за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты получения Подрядчиком электроэнергии. В случае неполучения Генподрядчиком указанного уведомления Подрядчика с величиной электрической мощности в указанный срок, Стороны при расчете в качестве максимальной заявленной Подрядчиком мощности используют максимальную мощность, установленной Генподрядчиком ПЭС.

(Указанная методика расчета по заявленной мощности позволяет Сторонам эффективно управлять затратами на производство и потребление электроэнергии).

В период потребления Подрядчиком/его субподрядчиками электроэнергии от ПЭС, установленной Генподрядчиком, Подрядчик обязан своевременно определять необходимую мощность потребления электроэнергии и направлять в адрес Генподрядчика уведомления, с обоснованием необходимости изменения мощности потребления электроэнергии (об увеличении/уменьшении заявленной мощности). При этом, Генподрядчик на основании соответствующего уведомления Подрядчика, производит замену, установленной ПЭС на другую ПЭС оптимальной мощности. Подрядчик обязан направить Генподрядчику уведомление об изменении мощности потребления за 10 (десять) рабочих дней до предполагаемой даты изменения мощности потребления (об увеличении/уменьшении заявленной мощности), подписанное

уполномоченным лицом.

При потреблении Подрядчиком/его субподрядчиками электроэнергии от трансформаторной подстанции (далее – «ТП») Генподрядчика, учёт потребления электроэнергии ведётся на основании показаний счётчика электроэнергии, который пломбируется Генподрядчиком. Перед началом потребления Подрядчиком/его субподрядчиками электроэнергии от ТП, Стороны составляют двусторонний акт, который подписывается уполномоченными в установленном, действующем законодательстве РФ порядке представителями Сторон с указанием в акте типа счётчика электроэнергии и его начальных показаний. При этом расчёт стоимости электроэнергии производится путем умножения количества потребленной Подрядчиком/его субподрядчиками электроэнергии за отчётный период (календарный месяц) согласно показаниям счетчиков электроэнергии на стоимость 1 (одного) кВт*ч по ежемесячным тарифам ОАО «Мосэнергосбыт».

По факту потребления вышеуказанных ресурсов, Стороны подписывают Акт оказанных услуг по соответствующему ресурсу или по всем ресурсам одновременно в следующем порядке:

Акт оказанных услуг по соответствующему ресурсу или по всем ресурсам одновременно, направляется Генподрядчиком Подрядчику ежемесячно. Подрядчик обязан в течение 7 (Семь) дней с даты получения Подрядчиком вышеуказанного Акта подписать Акт оказанных услуг по соответствующему ресурсу или по всем ресурсам одновременно или предоставить Генподрядчику мотивированный отказ от его подписания. В случае неполучения Генподрядчиком в указанный срок подписанного Подрядчиком Акта или мотивированного отказа Подрядчика от его подписания, услуги указанные в Акте, считаются оказанными надлежащим образом и подлежащими оплате.

При использовании Подрядчиком/его субподрядчиками газа, пара, тепла, воды учёт потребления, указанных ресурсов ведётся на основании показаний счётчиков, опломбированных и установленных на указанных сетях. Перед началом потребления Подрядчиком/его субподрядчиками газа, пара, тепла, воды, Стороны составляют двусторонний акт, который подписывается уполномоченными в установленном, действующим законодательстве РФ порядке, представителями Сторон с указанием в акте типа счётчика указанных ресурсов и его начальных показаний.

Подрядчик обязан оплатить (компенсировать) Генподрядчику услуги (расходы) на электроэнергию, газ, пар, тепло, воду и другие ресурсы, необходимые для производства работ, полученные от Генподрядчика в течение 7 (Семи) дней с даты подписания Акта оказания услуг по соответствующему ресурсу или по всем ресурсам одновременно или с даты, когда такой Акт будет считаться подписанным по условиям настоящего пункта Договора.

Акты по факту установки Генподрядчиком ПЭС и/или использования Подрядчиком ТП Генподрядчика и/или сетей поставки газа, пара, тепла, воды подписываются Подрядчиком в течение 2 (Двух) дней с даты получения Подрядчиком вышеуказанного Акта. При подписании Сторонами Акта по факту установки Генподрядчиком ПЭС и/или использования Подрядчиком ТП Генподрядчика и/или сетей поставки газа, пара, тепла, воды, Стороны руководствуются положениями о порядке подписания Акта оказанных услуг по соответствующему ресурсу или по всем ресурсам одновременно.

В период ремонта средств измерений (счетчиков) допускается определение фактического потребления Подрядчиком соответствующего ресурса по среднемесячному показателю потребления соответствующего ресурса за последние 6 месяцев, предшествовавших расчетному периоду.

Приборы учета потребления соответствующего ресурса устанавливаются Подрядчиком самостоятельно и за свой счет. В случае установки приборов учета потребления соответствующего ресурса Генподрядчиком, Подрядчик обязан компенсировать Генподрядчику стоимость приборов учета, работ по установке и иных расходов, в срок, указанный Генподрядчиком в соответствующем требовании.

Умышленное повреждение и/или срыв печати/пломбы со счетчика, наложенной правомочным лицом, влечёт предупреждение или применение штрафных санкций в соответствии действующим законодательством РФ;

4.1.26. совместно с Генподрядчиком принять участие по вводу Объекта в эксплуатацию.

4.1.27. Не реже одного раза в квартал предоставлять Генподрядчику копии документов о налоговой отчетности.

4.1.28. в случае внесения изменений в учредительные документы Подрядчика, смены его руководства, отмены, изменения и замены свидетельства о допуске Подрядчика к Работам, Подрядчик обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней сообщить о таких изменениях Генподрядчику и предоставить ему надлежаще заверенные копии измененных документов, а в случае смены руководства Подрядчика, копии соответствующих приказов и протоколов (решений).

4.1.29. в случае исключения Подрядчика из СРО, Подрядчик обязан письменно сообщить о таком факте Генподрядчику не позднее дня, следующего за днем принятия решения об исключении Подрядчика

из СРО и направить Генподрядчику надлежащим образом заверенную копию подтверждающих документов.

4.1.30. уведомить Генподрядчика о каждом произошедшем несчастном случае на Объекте в течение 1 (одного) часа с момента наступления несчастного случая по телефону с последующим уведомлением в письменной форме, которое должно быть направлено в адрес Генподрядчика не позднее суток со дня наступления несчастного случая.

При этом Подрядчик и его субподрядчики самостоятельно несут ответственность, оформляют необходимые документы и совершают иные действия в порядке и в сроки, установленные Трудовым кодексом РФ (ст.ст. 227-231 ТК РФ). По окончании расследования несчастного случая, Подрядчик письменно сообщает Генподрядчику о его результатах.

4.1.31. при выполнении Подрядчиком работ по вывозу грунта со строительной площадки, Подрядчик при необходимости, предусмотренной требованиями действующего законодательства РФ, обязан получить разрешение на вывоз грунта, талоны на вывоз грунта, документы, подтверждающие объем вывезенного грунта, его размещение и иные документы, необходимые для выполнения работ по вывозу грунта, до начала выполнения работ по вывозу грунта выполнить исполнительно-геодезическую съемку, а по окончании выполнения работ по вывозу грунта предоставить вышеуказанные документы и исполнительно-геодезическую съемку после выполнения работ по вывозу грунта Генподрядчику одновременно с Актом выполненных работ (форма КС-2) и Справкой о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3) по соответствующему этапу работ. По своему усмотрению Генподрядчик вправе самостоятельно получить разрешение, талоны на вывоз грунта, выполнить исполнительно-геодезическую съемку и получить иные необходимые для выполнения работ по вывозу грунта документы для дальнейшей их передачи Подрядчику.

4.1.32. выполнять требования организации, осуществляющей строительный контроль на Объекте за выполнением Подрядчиком Работ, в срок указанный такой организацией.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

5.1. Факт выполнения Подрядчиком и приемки Генподрядчиком выполненных Работ по этапу, предусмотренных Договором, подтверждается оформлением (подписанием генеральным директором общества и проставлением оттиска печати общества) Сторонами за соответствующий отчетный период Акта по форме КС-2 и Справки по форме КС-3 и предоставлением Подрядчиком счет - фактуры на выполненный объем Работ по этапу. Указанные в настоящем пункте Договора документы, а также счета на оплату передаются и подписываются Сторонами с применением электронного документооборота (далее – «ЭДО»), в порядке, установленном соглашением об электронном документообороте (Приложение №11 к Договору).

5.2. Подрядчик до 20 (двадцатого) числа текущего отчетного периода, представляет Генподрядчику Акты о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3), форма которых утверждена Постановлением Госкомстата России от 11 ноября 1999 г. N 100. Одновременно с вышеуказанными документами Подрядчик представляет Генподрядчику в 4 (четыре) экземплярах исполнительную документацию на выполненный в соответствии с представленной формой КС-2 объем Работ, в том числе Акты освидетельствования скрытых Работ, при выполнении Подрядчиком скрытых Работ в соответствующем отчетном периоде, акт осмотра электроустановки с разрешением на допуск ее в эксплуатацию от Ростехнадзора при выполнении таких работ в отчетном периоде, При этом, в случае, если исполнительная документация в соответствии с действующим законодательством РФ или по требованию Генподрядчика подлежит согласованию в соответствующих согласующих организациях, в т.ч. в ГУП «Мосгоргеотрест», то Подрядчик обязан передать Генподрядчику исполнительную документацию, согласованную соответствующими согласующими организациями, в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ или по требованию Генподрядчика (т.е. оформленную надлежащим образом).

Кроме того, в указанный в настоящем пункте Договора срок, Подрядчик представляет Генподрядчику Журнал учета выполненных работ по форме КС-6а нарастающим итогом с учетом отчетного периода в одном экземпляре на бумажном носителе и на электронном носителе (флешкарта) в формате Excel.

Документы, указанные в настоящем пункте Договора, представляются Подрядчиком, с записью (отметкой) Исполнителя, о соответствии объема, стоимости и качества выполненных Подрядчиком Работ проектной документации Объекта, прошедшей государственную экспертизу, Смете, строительным нормам и правилам, государственным стандартам.

5.3. Генподрядчик в течение 30 (тридцать) рабочих дней с момента получения документов, предусмотренных п. 5.2. Договора, подписывает Акт по форме КС-2, Справку по форме КС-3 или отказывается полностью или частично от подписания указанных Актов и предоставляет Подрядчику сообщение об отказе. Генподрядчик вправе отправлять Подрядчику сообщение о полном или частичном отказе от подписания указанных Актов по средствам электронной почты, по адресу, указанному в разделе «Реквизиты и подписи сторон». В случае необходимости Сторонами составляется акт о недостатках работ. Извещение о составлении акта о недостатках работ, с указанием места и времени его составления, направляется Сторонами по почте, факсу, электронной почте по адресам, согласованным Сторонами. Отсутствие исполнительной документации на объем представленных к приемке Работ, надлежащим образом оформленной, в порядке, предусмотренном п. 5.2. Договора, а также записи (отметки) Исполнителя, о соответствии объема, стоимости и качества выполненных Подрядчиком Работ проектной документации Объекта, прошедшей государственную/негосударственную экспертизу, Смете строительным нормам и правилам, государственным стандартам, а так же наличие ошибок и исправлений в документах, указанных в п. 5.2 (Акт по форме КС-2 и Справка по форме КС-3), является основанием для отказа Генподрядчика от подписания указанных актов. Подписание Генподрядчиком Акта по форме КС-2 и Справки по форме КС-3 не лишает права Генподрядчика предъявлять претензии по качеству принятых Работ, в том числе претензий по недостаткам, которые могли быть установлены при обычном способе приемки Работ (явные недостатки).

Отсутствие подписанного Генподрядчиком Акта о приемке выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) или полного/частичного отказа Генподрядчика от подписания указанных Актов в указанный в настоящем пункте Договора срок, не свидетельствует о приемке Генподрядчиком указанных в таких Актах Работ.

5.3.1. Стороны пришли к соглашению, что с момента подписания Генподрядчиком Акта о приемки выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) к Генподрядчику от Подрядчика переходят права требования к поставщикам строительных материалов и оборудования, использованных при выполнении Работ, указанных в таком акте и справке (далее по пункту – «поставщики» и/или «поставщик»), в части, исполнения последними гарантийных обязательств по ремонту и замене поставленного оборудования/стройматериалов в соответствующем отчетном периоде (этапе). При этом, Подрядчик не освобождается от выполнения гарантийных обязательств и несет солидарную ответственность с поставщиком стройматериалов в части выполнения гарантийных обязательств, в т.ч. по ремонту и замене поставленного оборудования/стройматериалов.

В связи с переходом прав требования к поставщикам от Подрядчика к Генподрядчику, в соответствии с настоящим пунктом Договора, Подрядчик, одновременно с предоставлением КС-2 и КС-3 обязан передать Генподрядчику по акту приема-передачи копии всех документов (заверенных Подрядчиком), подтверждающих поставку поставщиком Подрядчику строительных материалов и/или оборудования, указанного в Акте по форме КС-2 за соответствующий отчетный период, а также не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта по форме КС-2 и Справки по форме КС-3, в письменной форме уведомить поставщиков по адресу (месту нахождения) юридического лица о произведенной уступке путем направления письменного уведомления (далее по пункту – «Уведомление»), оформленного по форме Приложения №8 к Договору, заказным письмом с уведомлением о вручении, и предоставить Генподрядчику копию Уведомления (заверенную Подрядчиком), с приложением документов, подтверждающих его направление указанным способом.

5.4. В случае неявки в указанный Генподрядчиком срок представителя Подрядчика или отказа Подрядчика от подписания акта о недостатках работ Генподрядчик составляет в одностороннем порядке Акт о недостатках работ, который будет являться обязательным для Сторон с момента подписания Генподрядчиком (с отметкой о неявке или отказе от подписания), с привлечением Исполнителя и/или с привлечением Генподрядчиком иных третьих лиц, в том числе независимого эксперта.

5.5. Подрядчик обязан производить сдачу-приемку скрытых Работ, ответственных конструкций, отдельных систем и проводить испытания, в соответствии с требованиями СНиП, на основании отдельных актов и письменно информировать Генподрядчика, Исполнителя и заинтересованные организации о сдаче-приемке за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты сдачи-приемки скрытых работ, ответственных конструкций и отдельных систем. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Генподрядчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Генподрядчика, в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию Генподрядчика Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Генподрядчика и/или Исполнителя, а затем восстановить ее за свой счет.

5.6. Работы, выполняемые Подрядчиком с отступлением от условий Договора, в том числе, но не ограничиваясь: при завышении Подрядчиком объемов выполненных Работ, необоснованной (не

согласованной с Генподрядчиком) замены работ, материалов и изделий более дешевыми и/или некачественными, не соответствующими требованиям ГОСТ и иным требованиям, установленным действующим законодательством РФ, а также одностороннее изменение условий Договора считаются выполненными (измененными) на условиях риска Подрядчика и под его ответственность и могут быть не приняты, не оплачены Генподрядчиком.

6. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СТРОИТЕЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ ГЕНПОДРЯДЧИКУ И ОСВОБОЖДЕНИЯ ЕЕ ОТ ИМУЩЕСТВА ПОДРЯДЧИКА

6.1. По окончании выполнения работ Подрядчик обязан в течение 5 (Пяти) дней с даты окончания выполнения Работ, а в случае, указанном в п.10.3. Договора, в срок, указанный в нем, передать Генподрядчику строительную площадку по акту приема-передачи, свободной от оборудования, материалов, техники и иного имущества Подрядчика, в тот же срок передать Генподрядчику исполнительную документацию, проектную документацию, переданную Генподрядчиком Подрядчику в соответствии с п.3.1.1. Договора, и выполнить другие действия, согласно условиям Договора.

В случае, указанном в п. 6.2. Договора, и/или в случае, если по каким-либо причинам строительная площадка передается не освобожденной от оборудования, материалов, техники и/или иного имущества Подрядчика, принадлежащее ему (его субподрядчикам) на праве собственности и/или аренды и/или ином праве (далее – «Имущество»), Стороны одновременно с Актом приема-передачи строительной площадки, подписывают Описание Имущества, находящегося на строительной площадке, форма которой согласована Сторонами в Приложении №6 к настоящему Договору.

6.2. В случае неявки уполномоченного представителя Подрядчика для передачи строительной площадки Генподрядчику в срок, установленный п.6.1. Договора, или немотивированного отказа уполномоченного представителя Подрядчика от подписания акта приема-передачи строительной площадки, Генподрядчик составляет и подписывает акт приема – передачи строительной площадки в одностороннем порядке (с отметкой о неявке или отказе от подписания акта) в присутствии представителей организации, осуществляющий строительный контроль за строительством Объекта и/или представителя службы контроля Генподрядчика, осуществляющего охрану Объекта, и, с момента его подписания Генподрядчиком, строительная площадка считается принятой Генподрядчиком без претензий со стороны Подрядчика. При этом Подрядчик, с момента получения составленного Генподрядчиком акта приема-передачи строительной площадки, лишается права предъявлять Генподрядчику любые претензии, связанные с приемкой-передачей строительной площадки. В указанном случае, в том же порядке Генподрядчиком подписывается Описание Имущества, находящегося на строительной площадке.

6.3. В случае, если в срок, установленный в п.6.1. Договора, Подрядчик не освободит строительную площадку от Имущества, находящегося на строительной площадке, то с момента окончания такого срока, считается, что Подрядчик уполномочил Генподрядчика передать Имущество на ответственное хранение третьему лицу (далее – «Хранитель»), выбранному Генподрядчиком по своему усмотрению, путем заключения с Хранителем от имени Генподрядчика договора хранения на срок до момента востребования Имущества Генподрядчиком, но не более 2 (двух) месяцев, с отнесением расходов по хранению Имущества и его перевозки до места хранения и от места хранения к месту, указанному Подрядчиком, на счет Подрядчика. Стоимость перевозки Имущества до места хранения и от места хранения к месту, указанному Подрядчиком, включается в стоимость Договора хранения, форма которого утверждается Сторонами в качестве Приложения №7 к Договору.

Не менее чем за 5 дней до планируемой даты передачи Имущества Подрядчика на хранение, Генподрядчик письменно уведомляет Подрядчика о планируемой передаче Имущества, с приложением копии описи Имущества, передаваемого на хранение. В случае, если Подрядчик в указанный срок не вывезет со строительной площадки Имущество, Генподрядчик передает Имущество на хранение в соответствии с условиями Договора. Подрядчик считается надлежаще уведомленным с момента получения указанного уведомления, а в случае отказа в получении уведомления, или уклонения от его получения, или его неполучения по причинам, не зависящим от Генподрядчика – по истечении семи дней с момента направления уведомления Подрядчику Генподрядчиком.

Генподрядчик, после передачи Имущества на хранение Хранителю, уведомляет об этом Подрядчика, с приложением копии договора хранения и описи Имущества, переданного на хранение. Подрядчик считается надлежаще уведомленным с момента получения указанного уведомления, а в случае отказа в получении уведомления, или уклонения от его получения, или его неполучения по причинам, не зависящим от Генподрядчика – по истечении семи дней с момента направления уведомления Подрядчику Генподрядчиком.

6.4. Подрядчик обязан компенсировать Генподрядчику все расходы, указанные в п.6.3. Договора, а также возникшие в связи с этим убытки в течение 5 (пять) рабочих дней с даты предъявления Генподрядчиком соответствующего требования.

6.5. При истребовании Имущества Подрядчиком у Генподрядчика в течение 2 (двух) месяцев с даты передачи Генподрядчиком Имущества на хранение и оплаты расходов Генподрядчика, указанных в п. 6.3. Договора, Генподрядчик передает Подрядчику Имущество по Акту приема-передачи, который подписывается уполномоченными представителями Сторон, в течение 5 (пять) рабочих дней с даты выполнения Подрядчиком обязательств по оплате расходов Генподрядчика.

6.6. В случае если Подрядчик не истребует у Генподрядчика Имущество, переданное Генподрядчиком на хранение Хранителю в течение 2 (двух) месяцев с момента передачи Имущества на хранение, равно не возместит Генподрядчику расходы и убытки, указанные в п.6.4. Договора, в установленный срок, расходы по хранению и перевозке до места хранения Имущества, а также от места хранения Имущества по указанному Подрядчиком адресу (при истребовании Подрядчиком имущества в срок), Генподрядчик оставляет за собой право не забирать Имущество, переданное на хранение, у Хранителя с последствиями реализации Имущества Хранителем в соответствии с п.2 ст.899 ГК РФ и перечислением суммы, вырученной Хранителем от реализации Имущества, за минусом суммы, причитающейся Хранителю, на расчетный счет Генподрядчика, о чем Подрядчик дает свое согласие, подписав настоящий Договор.

6.7. После поступления суммы, указанной в п.6.6. Договора, на расчетный счет Генподрядчика, Генподрядчик вправе удержать сумму убытков, причиненных Подрядчиком Генподрядчику вследствие ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств, а также сумму задолженности Подрядчика, возникшую по настоящему Договору (в т.ч. сумму аванса, не подтвержденного выполненными работами, сумму начисленных неустоек (пени, штрафы) и т.п.), а оставшуюся после всех удержаний сумму Генподрядчик перечисляет на расчетный счет Подрядчика.

7. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ, ДЕЙСТВИЯ СТОРОН ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЙ НА ОБЪЕКТЕ В ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД

7.1. Подрядчик гарантирует надлежащее качество выполненных Работ по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ, СНиП, условиями Договора. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы, материалы, оборудование и Работы, выполненные Подрядчиком по Договору.

7.2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации Объекта и входящих в него инженерных систем, оборудования, материалов и Работ устанавливается в течение 5 (пяти) лет с даты подписания Акта ввода Объекта в эксплуатацию. В случае если гарантийный срок нормальной эксплуатации оборудования, конструкций или иных, входящих в Объект элементов, определенный производителями соответствующего оборудования (материалов), будет менее или превышать гарантийный срок по Объекту в целом, то по ним действуют гарантийные сроки, установленные соответствующими производителями.

7.3. В случае обнаружения в течение гарантийного срока, указанного в п. 7.2. Договора, недостатков (дефектов), Стороны руководствуются положениями п. 3.9. Договора. Для участия в составлении акта, фиксирующего выявленные дефекты (недостатки), Подрядчик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения письменного извещения Генподрядчика о выявленных дефектах (недостатках) направить своего представителя. Гарантийный срок на эти виды работ в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов (недостатков).

При неявке Подрядчика для составления акта обнаруженных дефектов (недостатков) и недоделок и/или отказе Подрядчика от составления и/или от подписания такого акта Генподрядчик составляет такой акт в одностороннем порядке, с участием представителя организации осуществляющей строительный контроль на Объекте, при этом акт обнаруженных дефектов (недостатков) и недоделок становится обязательным для Сторон с момента его подписания Генподрядчиком и представителем Исполнителя. Гарантийный срок продлевается на период с момента составления акта и до момента устранения замечаний, указанных в акте обнаруженных дефектов (недостатков) и недоделок.

7.4. В случае возникновения в гарантийный период аварийной ситуации на Объекте Генподрядчик, либо эксплуатирующая организация информирует Подрядчика и/или лиц, указанных в п. 4.1.24, по средствам телефонной связи и/или электронной почты. Подрядчик обязан в течение 3 (Трех) часов, с момента получения от Генподрядчика, либо эксплуатирующей организации уведомления, прибыть на Объект для составления акта об установлении причин аварийной ситуации, выявленных повреждений Объекта и определения порядка устранения аварийной ситуации и ее последствий (далее по тексту пункта

«Акт выявленных повреждений Объекта»). В случае не прибытия представителя Подрядчика на Объект, либо немотивированного отказа в подписании Акта выявленных повреждений Объекта, Акт выявленных повреждений Объекта составляется и подписывается Генподрядчиком и Эксплуатирующей организацией (иными третьими лицами), с отметками о неявке/отказе в подписании Акта Подрядчиком, который становится обязательным для Сторон с момента его подписания Генподрядчиком и Эксплуатирующей организацией (иными третьими лицами) и будет являться достаточным доказательством в суде в случае разрешения спора в судебном порядке.

В случае, если при составлении Акта выявленных повреждений Объекта обнаружены недостатки и дефекты, в отношении которых действуют гарантийные обязательства Подрядчика, Стороны руководствуются положениями п.3.9. Договора.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ. В любом случае, независимо от количества предъявленных Генподрядчику претензий по Договору, ответственность Генподрядчика по Договору, ограничивается суммой, не превышающей 2% от суммы неисполненных в срок обязательств.

8.2. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств, предусмотренных разделом 4, 7 Договора, последний обязан возместить все причиненные Генподрядчику расходы и убытки, в течение 5 (пяти) банковских дней с момента получения соответствующего требования Генподрядчика.

8.3. За нарушение Подрядчиком начальных и/или конечных сроков выполнения Работ, и/или сроков завершения отдельных этапов Работ (промежуточных сроков), установленных Графиком производства работ (Приложение №1 к Договору) или дополнительным соглашением к Договору (в случае, если между Сторонами заключено дополнительное соглашение к Договору на выполнение дополнительных работ, и начальные/промежуточные/конечные сроки выполнения таких работ установлены дополнительным соглашением к Договору), Генподрядчик вправе взыскать с Подрядчика пени в размере **0,1 % (указать, если стоимость работ по Договору подряда более 50 млн. руб.) 0,5% (указать, если стоимость работ по Договору подряда от 5 до 50 млн. руб.) 1% (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 5 млн. руб.)** от стоимости Работ по Договору за каждый день просрочки до фактического исполнения Подрядчиком нарушенных обязательств.

8.4. В случае нарушения Подрядчиком сроков устранения недостатков/выполнения иных обязательств, в том числе, предусмотренных п.п. 3.9, 4.1.12., 7.3 Договора, Генподрядчик вправе взыскать с Подрядчика пени в размере **0,1 % (указать, если стоимость работ по Договору подряда более 50 млн. руб.) 0,5% (указать, если стоимость работ по Договору подряда от 5 до 50 млн. руб.) 1% (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 5 млн. руб.)** от общей стоимости работ, в которых обнаружены недостатки, за каждый день просрочки до фактического исполнения Подрядчиком нарушенных обязательств.

8.5. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств, предусмотренных пунктами 10.3.1, 10.3.2., 10.3.3., 4.1.28., 4.1.29. Договора, Генподрядчик вправе взыскать с Подрядчика пени в размере **0,1% (указать, если стоимость работ по Договору подряда более 50 млн. руб.) 0,5% (указать, если стоимость Договора подряда от 5 до 50 млн. руб.) 1% (указать, если стоимость Договора подряда менее 5 млн. руб.)** от стоимости работ по настоящему Договору, за каждый день просрочки до даты фактического выполнения Подрядчиком своих обязательств.

8.6. Все затраты по штрафам, выставляемые Генподрядчику уполномоченными контрольными и надзорными органами и/или иными лицами за нарушения Подрядчиком ведения строительства, условий содержания строительной площадки, а также нарушения миграционного законодательства РФ и иные нарушения Подрядчика, Подрядчик компенсирует Генподрядчику путем перечисления сумм штрафов и неустоек на счет Генподрядчика в течение 5 (пять) рабочих дней с даты предъявления Генподрядчиком соответствующего требования. При этом Генподрядчик вправе удержать, в соответствии с п.3.3.3. Договору, суммы штрафов и/или неустойки из суммы подлежащей оплате Подрядчику за выполненные работы, либо Стороны производят зачет указанных сумм, в счет оплаты выполненных Подрядчиком работ при этом штрафы, выставленные Генподрядчику уполномоченными контрольными и надзорными органами и/или иными лицами за нарушения Подрядчиком миграционного законодательства РФ, компенсируются Подрядчиком в двойном размере.

8.7. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств, принятых ими по настоящему Договору.

8.8. В случае нарушения Подрядчиком срока устранения недостатков (дефектов) и/или иных недоработок, указанного в п.3.9., 4.1.12. Договора, обнаруженных Генподрядчиком в период выполнения пуско-наладочных работ и/или в период сдачи Объекта в эксплуатацию более чем на 15 (пятнадцать) дней, Генподрядчик вправе требовать, а Подрядчик обязан оплатить по требованию Генподрядчика штраф в размере **2 000 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда более 50 млн. руб.) 1 000 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда от 5 до 50 млн. руб.) 500 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 5 млн. руб.) 100 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 1 млн.)** в срок, указанный в соответствующем требовании Генподрядчика.

8.9. В случае, если при выполнении Работ по настоящему Договору Подрядчик отступит (нарушит) от требований проектно - сметной документации Объекта, Строительных Норм и Правил, технических регламентов/условий и других нормативных документов, в том числе при применении строительных материалов, Генподрядчик вправе требовать, а Подрядчик обязан уплатить Генподрядчику штраф в размере **300 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда более 50 млн. руб.) 200 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда от 5 до 50 млн. руб.) 100 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 5 млн. руб.) 50 000 (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 1 млн.)** за каждое отступление (нарушение) в срок, указанный в соответствующем требовании Генподрядчика.

8.10. В случае, если указанные в п. 8.9. Договора отступления (нарушения) допущенные Подрядчиком затрагивают конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности Объекта строительства и (или) его части или безопасность строительных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, либо которые повлекли причинение вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, либо которые создали угрозу причинения вреда жизни или здоровью граждан, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, Генподрядчик вправе требовать, а Подрядчик обязан оплатить Генподрядчику штраф в размере **600 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда более 50 млн. руб.) 400 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда от 5 до 50 млн. руб.) 200 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 5 млн. руб.) 100 000 (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 1 млн.)** за каждое отступление (нарушение) в срок, указанный в соответствующем требовании Генподрядчика.

8.11. В случае, если в течение действия Договора Подрядчиком повторно будут допущены отступления (нарушения), указанные в п. 8.9. и/или 8.10. Договора, размер штрафа за любое из указанных нарушений составит **1 000 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда более 50 млн. руб.) 700 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда от 5 до 50 млн. руб.) 500 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 5 млн. руб.) 300 000 (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 1 млн.)** за каждый повторный и последующий факт такого нарушения.

8.12. В случае нарушения Подрядчиком срока выполнения требования/предписания Исполнителя (в т.ч. сроков устранения недостатков в работе, выявленных Исполнителем), Генподрядчик вправе требовать, а Подрядчик обязан уплатить Генподрядчику штраф в размере **300 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда более 50 млн. руб.) 200 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда от 5 до 50 млн. руб.) 100 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 5 млн. руб.) 50 000 (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 1 млн.)** в срок, указанный в соответствующем требовании Генподрядчика, за каждый факт такого нарушения.

Уплата штрафа не освобождает Подрядчика от выполнения требований/предписаний Исполнителя (в т.ч. устранения выявленных такой организацией недостатков). В случае не выполнения Подрядчиком требований/предписаний Исполнителя (не устранения недостатков, выявленных Исполнителем) и продолжения Подрядчиком дальнейшего выполнения Работ, Генподрядчик вправе взыскать с Подрядчика, а Подрядчик обязан уплатить Генподрядчику штраф в размере **100 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда более 50 млн. руб.) 50 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда от 5 до 50 млн. руб.) 30 000 рублей (указать, если стоимость работ по Договору подряда менее 5 млн. и 1 млн. руб.)** в срок, указанный в соответствующем требовании Генподрядчика, за каждый факт такого нарушения.

8.13. В случае не предоставления Подрядчиком Генподрядчику разрешение на работу, в соответствии с п. 4.1.20. Договора Генподрядчик вправе требовать от Подрядчика уплаты штрафа в размере **5 000 (Пять тысяч) рублей** за каждый факт такого нарушения и/или за каждого иностранного работника.

8.14. При нарушении Подрядчиком условий п.13.4 Договора, Генподрядчик вправе потребовать от Подрядчика оплаты штрафа в размере 100% от суммы уступленного /переданного в залог права требования без согласия Генподрядчика.

8.15. В случае нарушения Подрядчиком сроков, установленных п.5.3.1. Договора, Генподрядчик вправе требовать от Подрядчика уплаты пени в размере 0,1% от общей стоимости работ по Договору за каждый день просрочки до момента фактического исполнения нарушенного обязательства, но не более 20% от общей стоимости Работ по Договору.

8.16. В случае нарушения Подрядчиком обязательств, предусмотренных п.10.6. Договора, Генподрядчик вправе требовать от Подрядчика уплаты пени в размере 0,1% от стоимости работ, указанных в Акте и не подтвержденных отчетными документами, за каждый календарный день просрочки до момента фактического исполнения нарушенного обязательства.

8.17. В случае нарушения Подрядчиком требований по безопасности строительства, культуре производства и охране труда, Генподрядчик вправе взыскать с Подрядчика штрафы в размере определенном в Приложении №10 за каждое нарушение.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны не несут ответственности по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, которые явились следствием действия непреодолимой силы, обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить различными мерами. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается на срок действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.2. К числу форс-мажорных обстоятельств по настоящему Договору относятся: наводнение, землетрясение и иные природные стихийные бедствия, которые Стороны не могли предотвратить разумными мерами, а также решения и нормативные акты, принятые законодательными и исполнительными органами власти или управления на территории РФ, после подписания Договора и препятствующие выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

9.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней письменно (любыми средствами связи) сообщить другой Стороне о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении форс-мажорных обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорное обстоятельство как основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

10.1. Генподрядчик вправе в любое время в одностороннем внесудебном порядке по решению Генподрядчика отказаться от исполнения Договора, а также в случае, но не ограничиваясь, нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ, в т.ч. увеличения сроков окончания строительства, либо отставания от Графика производства работ более чем на 2 (Две) недели или несоблюдения Подрядчиком требований по качеству Работ, и в случае нарушения иных обязательств, предусмотренных Договором, путем письменного уведомления Подрядчика.

В случае одностороннего отказа Генподрядчика от исполнения Договора по основаниям нарушения Подрядчиком сроков выполнения Работ, в т.ч. увеличения сроков окончания строительства, либо отставания от Графика производства работ более чем на 2 (две) недели, Подрядчик обязан компенсировать Генподрядчику убытки, связанные с привлечением и мобилизацией нового подрядчика.

При расторжении Договора гарантийные обязательства Подрядчика, а также положения Договора, предусматривающие ответственность за их несвоевременное/некачественное/ненадлежащее выполнение, сохраняют свою силу.

10.2. При расторжении Договора в одностороннем порядке в соответствии с п.10.1. Договора, Генподрядчик обязан письменно уведомить Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. При этом Договор будет считаться расторгнутым по истечении 7 (Семи) календарных дней с момента направления Генподрядчиком Подрядчику уведомления об одностороннем отказе от исполнения Договора, а в части взаиморасчетов, оплаты Подрядчиком неустоек, начисленных по условиям Договора, обязательств по составлению Акта по форме Приложения №9 к Договору, с момента их фактического исполнения.

10.3. При расторжении Договора Подрядчик обязан:

10.3.1. в течение 5 (пять) рабочих дней с момента предъявления Генподрядчиком соответствующего требования вернуть Генподрядчику денежные средства, полученные им по Договору в качестве аванса и не подтвержденные фактически выполненными Работами. При этом возврат денежных средств, указанных в настоящем пункте Договора, третьим лицом допускается только с письменного согласия Генподрядчика.

10.3.2. в случае, если на основании распорядительного письма от Подрядчика, Генподрядчиком в адрес поставщиков стройматериалов, оборудования была произведена оплата, необходимых для выполнения Работ по Договору поставки стройматериалов, оборудования по выбору Генподрядчика, в срок не позднее 15 (пятнадцати) дней с момента предъявления Генподрядчиком соответствующего требования Подрядчик обязан обеспечить: поставку оплаченных Генподрядчиком строительных материалов, оборудования по цене, согласованной с Генподрядчиком или вернуть Генподрядчику денежные средства, перечисленные поставщикам стройматериалов, оборудования. При этом возврат денежных средств, указанных в настоящем пункте Договора, третьим лицом допускается только с письменного согласия Генподрядчика.

10.3.3. в 5-тидневный срок освободить строительную площадку от оборудования, материалов, техники и иного имущества Подрядчика, находящегося на территории строительной площадки, передать Генподрядчику исполнительную документацию, проектную документацию, переданную Генподрядчиком Подрядчику в соответствии с п.3.1.1. Договора и выполнить другие действия согласно Договору.

10.3.4. При расторжении Договора по основаниям указанным в п.10.1. Договора, также обязан выполнить обязательства, указанные в п.10.4. – 10.6. Договора.

10.4. Подрядчик обязан, в течение 14 (Четырнадцати) дней от даты получения уведомления Генподрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора, подписать с Генподрядчиком Акт по форме Приложения №9 к Договору (далее по тексту пунктов 10.4-10.6 - «Акт»).

10.5. В случае, если в течение срока, установленного для подписания Сторонами Акта, Подрядчик не подпишет такой акт и не предоставит письменных мотивированных возражений в подписании Акта, с приложений подтверждающих возражения документов, Генподрядчик вправе в присутствии Исполнителя и иных третьих лиц, подписать Акт в одностороннем порядке, который будет являться обязательным для Сторон с даты его подписания Генподрядчиком.

Стороны соглашаются, что в случае выявления недостатков в работах при составлении Акта, такие работы отражению в Акте не подлежат.

Подписание Генподрядчиком Акта не лишает права Генподрядчика предъявлять претензии по качеству принятых Работ, в том числе претензий по недостаткам, которые могли быть установлены при обычном способе приемки Работ (явные недостатки).

10.6. Подрядчик обязан, в течение 10 (Десяти) дней с момента подписания Акта, передать Генподрядчику Отчетные документы по работам отраженным в Акте в отношении которых у Генподрядчика отсутствуют замечания (за исключением Отчетных документов по работам, указанным в Акте, переданных Генподрядчику до составления Акта) в порядке, определенном в п.5.2. Договора.

Все работы выполненные Подрядчиком, с момента получения Подрядчиком уведомления Генподрядчика об одностороннем отказе от исполнения Договора, Генподрядчик вправе не принимать, не оплачивать, и такие работы, в случае их выполнения Подрядчиком считаются предпринимательскими рисками Подрядчика.

11. УЧАСТИЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОГОВОРА

11.1. Исполнитель не вправе:

- изменять условия Договора;
- подписывать от имени Генподрядчика Акты по форме КС-2, Справки по форме КС-3, Акт по форме КС-11, а также прочие документы, подписание которых не входит в его полномочия по Договору.

11.2. При исполнении Договора Исполнитель осуществляет:

11.2.1. проверку качества строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для строительства Объекта (далее соответственно – «продукция», «входной контроль») и полноты документирования его результатов;

11.2.2. проверку соблюдения установленных правил складирования и хранения применяемых конструкций и материалов;

11.2.3. проверку соблюдения состава и технологической последовательности выполнения операций при производстве Работ, качества выполнения Работ в соответствии с действующими строительными регламентами, СП, ГОСТами, другими нормативными документами, РД и проектными решениями;

11.2.4. освидетельствование скрытых работ и ответственных конструкций, предъявляемых Генподрядчиком после приёмки таковых у Подрядчика;

11.2.5. вносит соответствующую запись в Общий журнал работ (в соответствии с РД-11-05-2007 от 12 января 2007 г.) в случае обнаружения нарушения методов или технологии производства Работ и/или несоответствие выполняемых Работ, материалов, конструкций, изделий и оборудования требованиям РД, выдаёт Генподрядчику Предписания об устранении выявленных нарушений и дефектов, выявленных в ходе выполнения Подрядчиком Работ по Договору;

11.2.6. контроль качества и сроки устранения выявленных дефектов;

11.2.7. проверку выполненных Подрядчиком Работ на соответствие их объёмов и стоимости РД и прилагаемой к Договору Смете, полноты и правильности оформления ИД на предъявленные объёмы выполненных работ, принятие/непринятие этих Работ, отражённых Генподрядчиком в Актах по форме КС-2 за отчётный период;

11.2.8. участие в утверждении перечня и стоимости дополнительных работ;

11.2.9. иные полномочия согласно Постановлению Правительства РФ № 468 от 21 июня 2010 г.

11.3. Исполнитель/Генподрядчик осуществляют свои полномочия по контролю выполнения Подрядчиком Работ на соответствие требованиям строительных регламентов и РД, а также требований по безопасности строительства, культуре производства и охране труда при производстве Работ с использованием электронной площадки «TERRA360» (далее – «Электронная площадка») в следующем порядке:

11.3.1. Подрядчик до начала производства Работ по Договору и приемки от Генподрядчика строительной площадки обязуется заключить договор на предоставлении простой неисключительной лицензии с ООО «СтройКонтроль» с фиксированной ежемесячной стоимостью 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек без НДС на весь срок действия Договора, а Генподрядчик обязуется содействовать в заключении этого договора в целях ведения Подрядчиком работ по выявленным нарушениям и дефектам, иных условий Договора, выставленным Исполнителем/Генподрядчиком Предписаниям по устранению дефектов, а также осуществления вызовов Исполнителя/Генподрядчика для приёмки Работ по Договору (в т.ч. в выходные и праздничные дни).

11.3.2. Подрядчик до приёмки строительной площадки указывает свою электронную почту в личном кабинете Электронной площадки для работы в ней.

11.3.3. По факту устранения нарушения Подрядчик с использованием электронной площадки направляет соответствующее сообщение Генподрядчику/Исполнителю об устранении нарушений.

11.3.4. Настоящим Стороны подтверждают, что фотоснимки, прилагаемые к Акту проверки/Предписанию об устранении выявленных дефектов и сделанные с использованием Электронной площадки, фиксирующие выявленное нарушение, будут являться неопровержимым доказательством (п. 2. ст. 64 АПК РФ) ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору в случае невозможности урегулирования споров или иных разногласий Сторон и передачи спора на рассмотрение и разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

11.4. Стороны производят окончательные взаиморасчёты за выполненные Работы за отчётный период исходя из стоимости Работ, подтвержденных Исполнителем.

12. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

12.1. Соблюдение досудебного претензионного порядка урегулирования возникших разногласий является обязательным для Сторон. Срок рассмотрения претензии и дачи мотивированного ответа на неё – 10 календарных дней с момента её получения.

12.2. Стороны пришли к соглашению, что любой спор, разногласие, требование или претензия, возникающие из или касающиеся Договора, либо его нарушения, прекращения или недействительности, незаключенности подлежат передаче на рассмотрение и разрешение в Арбитражный суд г. Москвы.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые условия, не предусмотренные Договором, считается действительной, если она подтверждена Сторонами в письменной форме в виде Дополнительного соглашения, подписанного обеими Сторонами, за исключением случаев, предусмотренных условиями Договора.

13.2. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким либо еще способом доступными третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих взаимодействие Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Сторон.

13.3. Любые уведомления (требования, вызовы) и сообщения по Договору осуществляются в письменной форме в виде заказного письма или курьерской доставки получателю по адресу, указанному в разделе «Реквизиты и подписи Сторон», или в случаях, предусмотренных Договором, путем их направления по средствам телефонной связи и/или электронной почты.

13.4. Уступка и/или залог права требования по Договору Подрядчиком не допускается без получения письменного согласия Генподрядчика.

13.5. Вся документация, заявления, письма и иные документы/информация, направленная Генподрядчиком Подрядчику по электронной почте, указанной в разделе «Реквизиты и подписи Сторон» считается полученной Подрядчиком.

13.6. В случае изменения Подрядчиком адреса электронной почты, почтового адреса, адреса местонахождения и иных данных, указанных в настоящем Договоре, и не уведомления об этом в письменном виде Генподрядчика, отправленная по указанным в настоящем Договоре адресам, включая адреса электронной почты, телефонам, Генподрядчиком документация/ уведомления (требования, вызовы) считаются отправленными по надлежащим реквизитам и полученными Подрядчиком. В этом случае Подрядчик самостоятельно несет риск негативных последствий такого не уведомления.

13.7. При необходимости Стороны подписывают Акт-допуск на Объект по форме, указанной в Приложении №5 к настоящему Договору.

13.8. При выполнении Договора во всем, что не предусмотрено его условиями, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.9. Все указанные в Договоре приложения являются его неотъемлемой частью.

13.10. Подрядчик в соответствии со ст. 431.2. ГК РФ гарантирует Генподрядчику что он:

- надлежащим образом зарегистрирован в качестве юридического лица в соответствии с законодательством РФ;

- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по Договору, а в случае привлечения подрядных организаций (соисполнителей) принимает все меры должной осмотрительности, чтобы подрядные организации (соисполнители) соответствовали данному требованию;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по Договору;

- является членом саморегулируемой организации;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

- отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Генподрядчику;

- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

Если Подрядчик нарушит гарантии, указанные в настоящем пункте Договора, и это повлечет:

- предъявление налоговыми органами требований к Генподрядчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и(или)

- предъявление третьими лицами, купившими у Генподрядчика товары (работы, услуги), имущественные права, являющиеся предметом Договора, требований к Генподрядчику о возмещении убытков в виде, начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Подрядчик в соответствии со ст. 406.1. ГК РФ обязуется возместить Генподрядчику убытки, понесенные вследствие таких нарушений в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения от Генподрядчика соответствующего требования, при этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Подрядчика возместить, указанные в настоящем пункте Договора убытки.

13.11. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и согласования /соблюдения всех существенных условий, предусмотренных Договором и действующим законодательством РФ.

Договор действует до момента выполнения Сторонами своих обязательств по нему. Отношения по Договору прекращаются по завершению гарантийного срока с учетом его возможных продлений.

13.12. Подписывая Договор, Подрядчик выражает свое согласие на раскрытие сведений, составляющих налоговую тайну Генподрядчику и его представителям.

На момент подписания Договора Подрядчик подтверждает, что в соответствии с п. 2.3. ст. 102 НК РФ указанное согласие в отношении всех сведений, составляющих налоговую тайну, раскрываемых на неопределенный срок, предоставлено в налоговый орган и установленном порядке, что подтверждается копией документа, подтверждающего о приеме ФНС.

Отзыв согласия осуществляется Подрядчиком в одностороннем порядке без предварительного уведомления Генподрядчика и его представителей либо автоматически прекращает свое действие в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ.

13.13. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

1. График производства Работ – Приложение № 1;
2. Смета – Приложение № 2;
3. Порядок оплаты - Приложение №3;
4. Форма Акта приема-передачи строительной площадки – Приложение №4;
5. Форма Акта-допуска на Объект – Приложение №5;
6. Форма Описи имущества Подрядчика, не отраженного в Сметах, не переданного Генподрядчику по акту приема-передачи к Договору, находящегося на строительной площадке – Приложение №6;
7. Форма Договора хранения – Приложение №7;
8. Форма Уведомления поставщика о произведенной уступки – Приложение №8;
9. Форма Акта объема выполненных работ на дату расторжения Договора – Приложение №9;
10. Ответственность Подрядчика за нарушение требований по безопасности строительства, культуре производства и охране труда – Приложение №10;
11. Соглашение об электронном документообороте – Приложение №11;
12. Техническое задание – Приложение №12. *(при заключении по решению Тендерного комитета)*

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Генподрядчик:

АО «ГК «ОСНОВА»

Адрес: _____,

Телефон: _____

ИНН _____ КПП _____

р/с _____ в _____

к/с _____

БИК _____

Генеральный директор

_____/Попов Е.В.

Подрядчик:

ООО «_____»

Адрес: _____;

Телефон: _____;

ИНН _____ КПП _____, ОКВЭД _____,

ОКПО _____

р/с _____ в _____

к/с _____, БИК _____.

Адрес электронной почты: _____

_____/

График производства работ

Место для ввода текста.
Место для ввода текста.
Место для ввода текста.
Место для ввода текста.
Место для ввода текста.
Место для ввода текста.
Место для ввода текста.
Место для ввода текста.

Смета

Место для ввода текста.
Место для ввода текста.
Место для ввода текста.
Место для ввода текста.
Место для ввода текста.
Место для ввода текста.
Место для ввода текста.

Порядок оплаты

Акционерное общество «Группа компаний «ОСНОВА», именуемое в дальнейшем «Генподрядчик», в лице Генерального директора Попова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

«_____», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», пришли к соглашению о том, что оплата работ по Договору подряда от «__» _____ № _____ будет производиться в следующем порядке:

исполнителю необходимо выбрать один из вариантов:

1 вариант:

1.1. Сумма авансового платежа в размере не более _____ % (____) от общей стоимости Работ по Договору, что составляет _____ рублей _____ копеек, в т.ч. НДС 20%, оплачивается Генподрядчиком в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента подписания сторонами Договора и предоставления счета на оплату и предоставления Банковской гарантии на сумму авансового платежа. При этом Подрядчик не позднее 2 (двух) дней с момента получения аванса обязан направить в адрес Генподрядчика счет-фактуру, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ на полученный аванс.

Подрядчик предоставляет Генподрядчику безотзывную Банковскую гарантию, выданную в пользу Генподрядчика, на сумму авансового платежа со сроком действия не менее 3 (Трех) календарных месяцев. В случае, если за 15 (Пятнадцать) календарных дней до истечения срока действия Банковской гарантии, какие-либо суммы авансового платежа по Договору не будут зачтены Генподрядчиком в счет надлежащим образом выполненных Подрядчиком и принятых Генподрядчиком Работ по Договору, Подрядчик обязан за 10 (десять) календарных дней до истечения срока действия Банковской гарантии продлить срок её действия на 3 (три) месяца или на иной срок, согласованный Сторонами, либо предоставить новую Банковскую гарантию на данный срок. В случае, если Подрядчик предоставит новую Банковскую гарантию, такая Банковская гарантия должна вступать в силу со следующего рабочего дня за днем истечения действующей Банковской гарантии.

Если любая из Банковских гарантий станет недействительной, включая случай отзыва лицензии у банка-гаранта, Подрядчик обязуется в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней заменить соответствующую Банковскую гарантию на новую действительную Банковскую гарантию с соблюдением всех указанных в настоящем пункте условий и требований к такой Банковской гарантии.

В случае неисполнения Подрядчиком обязательства по замене Банковской гарантии/продления срока действия Банковской гарантии Генподрядчик вправе требовать от Подрядчика возврата перечисленного авансового платежа в срок, указанный в соответствующем требовании Генподрядчика. При этом к сумме авансового платежа будут применяться положения ст. 823 ГК РФ с правом Генподрядчика на получение с Подрядчика процентов в размере 16% годовых с даты получения авансового платежа до момента его возврата Генподрядчику либо до зачета авансового платежа Генподрядчиком в счет надлежащим образом выполненных Подрядчиком и принятых Генподрядчиком Работ по Договору.

1.2. По мере подписания Актов сдачи-приемки выполненных работ (далее – «Акт по форме КС-2») по этапу, предусмотренных п.5.1. Договора, Генподрядчик проводит зачет авансовых платежей пропорционально выплаченному авансу от полной стоимости работ, указанной в единой справке о стоимости выполненных работ и затрат (далее – «Справка по форме КС-3») по этапу, составленной на все Акты по форме КС-2 по этапу, и производит оплату в течение 10 (Десяти) дней с момента подписания Сторонами указанных Актов по форме КС-2 и Справки по форме КС-3 и предоставления Подрядчиком счета-фактуры, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

1.3. Все платежи по Договору до окончательного выполнения Работ Подрядчиком по этапу и подписания Сторонами Акта о приемке выполненных Работ (КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3) по этапу будут считаться авансом. При этом Подрядчик обязан направить в адрес Генподрядчика счет-фактуру на полученный аванс не позднее 2 (двух) дней с момента получения указанных денежных средств.

1.4. Оставшаяся часть в размере 5% (Пять процентов) от стоимости работ, согласно Договору, в т.ч. НДС-20% оплачивается по истечении 6 (Шесть) месяцев после ввода Объекта в эксплуатацию при условии

отсутствия замечаний со стороны Эксплуатирующей организации, но в любом случае не позднее «___» _____ года.

1.5. Суммы, указанные в пп.1.4. настоящего приложения, оплачиваются Генподрядчиком при условии: передачи Генподрядчику всей необходимой документации (уведомлений), в том числе указанных в п.5.3.1. Договора, отсутствия претензий Генподрядчика по выполненным Подрядчиком работам, отсутствия претензий и замечаний со стороны Эксплуатирующей организации, а также отсутствия у Подрядчика перед Генподрядчиком, на дату оплаты соответствующей суммы, неисполненных обязательств по Договору.

1.6. Обязательства Генподрядчика по оплате аванса и иных платежей, предусмотренных условиями Договора и приложений к нему, не являются встречными обязательствами по отношению к обязательствам Подрядчика по выполнению работ. Нарушение Генподрядчиком срока оплаты аванса и иных платежей, предусмотренных условиями Договора и приложений к нему, не является основанием для приостановки, переноса, продления сроков выполнения работ Подрядчиком.

2 вариант:

1.1. По мере подписания Актов сдачи-приемки выполненных Работ (далее – Акт по форме КС-2) по этапу, предусмотренных п.5.1. Договора, Генподрядчик оплачивает стоимость работ в размере 95% (Девяносто пять процентов) от стоимости, указанной в единой справке о стоимости работ и затрат (далее – «Справка по форме КС-3») по этапу, составленной на итоговую сумму всех Актов по форме КС-2 по этапу, за минусом суммы аванса, перечисленного согласно п.1.2. настоящего Приложения, в течение 10 (Десяти) дней с момента подписания Сторонами указанных Актов по форме КС-2 и Справки по форме КС-3 по этапу и предоставления Подрядчиком счет-фактуры, оформленной в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

1.2. Все платежи по Договору до окончательного выполнения Работ Подрядчиком по этапу и подписания Сторонами Акта о приемке выполненных Работ (КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3) по этапу будут считаться авансом. При этом Подрядчик обязан направить в адрес Генподрядчика счет-фактуру на полученный аванс не позднее 2 (двух) дней с момента получения указанных денежных средств.

1.3. Оставшаяся часть в размере 5% (Пять процентов) от стоимости работ, согласно Договору, в т.ч. НДС 20%, оплачивается по истечении 6 (Шесть) месяцев после ввода Объекта в эксплуатацию при условии отсутствия замечаний со стороны Эксплуатирующей организации.

1.4. Суммы, указанные в пп.1.3. настоящего приложения оплачиваются Генподрядчиком при условии: передачи Генподрядчику всей необходимой документации (уведомлений), в том числе указанных в п.5.3.1. Договора, отсутствия претензий Генподрядчика по выполненным Подрядчиком работам, отсутствия претензий и замечаний со стороны Эксплуатирующей организации, а также отсутствия у Подрядчика перед Генподрядчиком, на дату оплаты соответствующей суммы, неисполненных обязательств по Договору.

1.5. Обязательства Генподрядчика по оплате аванса и иных платежей, предусмотренных условиями Договора и приложений к нему, не являются встречными обязательствами по отношению к обязательствам Подрядчика по выполнению работ. Нарушение Генподрядчиком срока оплаты аванса и иных платежей, предусмотренных условиями Договора и приложений к нему, не является основанием для приостановки, переноса, продления сроков выполнения работ Подрядчиком.

Генподрядчик

Подрядчик

_____/ **Попов Е.В.**

_____/

(ФОРМА)
АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ СТРОИТЕЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ

г. _____ «__» _____ 20__ г.

_____ (указать наименование строящегося объекта)

Мы, нижеподписавшиеся, представитель _____ «_____» (далее «Генподрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, и

Представитель _____ «_____» (далее – «Подрядчик»/«Субподрядчик» *выбрать нужное, в зависимости от того, как сторона именуется по договору подряда*), в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт (далее по тексту - «Акт») о нижеследующем:

В соответствии с условиями Договора подряда № _____ от «__» _____ г. (далее – «Договор»), Генподрядчик передает, а Подрядчик/Субподрядчик» (*выбрать нужное, в зависимости от того, как сторона именуется по договору подряда*) принимает для выполнения работ по Договору:

Выбрать нужный вариант, ненужный вариант исключить:

Вариант 1

- строительную площадку (далее – «строительная площадка»), расположенную по строительному адресу: _____, на территории земельного/ых участка/ов (части земельного/ых участка/ов) общей площадью _____ кв.м/га, границы, указанного земельного участка определены в исполнительно-геодезической схеме (Приложение №1 к настоящему Акту). Иные характеристики строительной площадки:

Вариант 2

- Объект (помещение или иной объект, передаваемый Генподрядчиком Подрядчику для выполнения работ), расположенный по адресу _____, общей площадью _____ кв.м.

Иные характеристики Объекта:

Строительная площадка считается переданной от Генподрядчика Подрядчику/Субподрядчику в состоянии, соответствующем требованиям Подрядчика/Субподрядчика, условиям Договора и необходимом для выполнения Подрядчиком/Субподрядчиком работ по Договору. Претензий по состоянию и готовности строительной площадки к выполнению работ, предусмотренных условиями Договора у Подрядчика/субподрядчика нет.

Настоящим Стороны подтверждают, что Подрядчик/Субподрядчик несет ответственность за уборку, прилегающих к строительной площадке территорий в 5 (пяти) метрах от внешней границы строительной площадки.

Приложения к Акту:

- копии доверенностей уполномоченных (ответственных) лиц сторон (указать тот документ, его номер и дату, который будет представлен представителем сторон, подписывающих настоящий акт)

- указать иные документы, которые будут переданы одновременно с передачей строительной площадкой.

Представитель Генподрядчика:

_____/_____

Представитель Подрядчика/Субподрядчика:

_____/_____

**(ФОРМА)
АКТ - ДОПУСК
на объект**

Место для ввода текста.

(наименование строящегося объекта)

«__» _____ 201__ г. _____

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Генподрядчика _____
«_____», в лице _____, действующего на основании _____

_____, и
_____, Представитель Подрядчика _____

«_____», в лице _____, действующего на основании _____
составили настоящий акт о

нижеследующем:

Генподрядчик передает, а Подрядчик принимает на себя объем работ _____

под контролем Генподрядчика «_____» и Исполнителя «_____»
на следующий срок: начало «__» _____ 201__ г., окончание «__» _____ 20__ года.

До начала работ необходимо выполнить следующие мероприятия, обеспечивающие безопасность производства работ:

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
1. Назначить своим приказом ответственных лиц за производство работ, обеспечение безопасных условий по охране труда, Ростехнадзору, пожарной безопасности, электробезопасности (далее – ЭБ) с указанием группы по ЭБ. Копии приказов на ответственных лиц и копии удостоверений аттестации ответственных лиц предоставить представителю Генподрядчика - руководителю строительства за 1 (один) рабочий день до даты начала работ.	За 1 (один) рабочий день до даты начала работ	Подрядчик
2. Обеспечить своих работников индивидуальными и коллективными средствами защиты, спецодеждой и спецобувью.	Перед началом работ и на протяжении всего периода выполнения работ	Подрядчик
3. Проводить расследование и учет аварий, пожаров, несчастных случаев на производстве, происшедших со своими работниками и техникой.	При несчастном случае, аварии, пожаре и т.д., произошедших в период выполнения работ	Подрядчик
4. При работе нескольких субподрядных организаций разработать график выполнения совмещенных работ за ___ дней до даты начала работ нескольких субподрядных организаций.	При выполнении совмещенных работ	Генподрядчик Подрядчик,
5. Обеспечить наличие и ведение документации по охране труда.	На протяжении всего срока выполнения работ	Подрядчик

6.Обеспечить освещение рабочих мест производства работ. Места складирования стройматериалов и мест размещения временных бытовых помещений проводить согласно проекту организации строительства (далее – ПОС).	На протяжении всего срока выполнения работ	Подрядчик
7.Обеспечить соблюдение общего порядка на строительной площадке, выполнение требований охраны труда, противопожарных и природоохранных мероприятий .	На протяжении всего срока выполнения работ	Подрядчик
8. В случае привлечения иногородних рабочих РФ и иностранной рабочей силы осуществлять контроль за наличием у таких работников оформленных документов в соответствии с законодательством РФ. При нарушении установленного порядка самостоятельно нести установленную действующим законодательством РФ ответственность.	На протяжении всего срока выполнения работ	Подрядчик
9.Обеспечить безопасное выполнение работ и эксплуатацию оборудования, машин, механизмов, средств подмащивания и оснастки.	На протяжении всего срока выполнения работ	Подрядчик.
10.Обеспечивать выполнение требований Генподрядчика, Технадзора, Заказчика, Предписаний органов Государственного надзора и контроля за соблюдением требований по охране труда, пожарной, электро и экологической безопасности.	На протяжении всего срока выполнения работ	Подрядчик

Представитель Генподрядчика

Представитель Подрядчика

_____ / _____

_____ / _____

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

(ФОРМА)
Опись

Имущества, находящегося на строительной площадке по адресу: _____ (указать адрес
Объекта)

№ п/п	Наименование имущества, его комплектность, технические характеристики	Кол-во (шт.)	Стоимость имущества за единицу	Общая стоимость имущества
1	-	-	-	-
2	-	-	-	-
3	-	-	-	-

Итого по описи: 1) количество порядковых номеров _____ (прописью)
2) общее количество единиц фактически _____ (прописью)
3) на общую сумму _____ (прописью)

Подписи:
Представитель Генподрядчика (указать наименование организации): _____ (ФИО полностью), «__» _____ 20__ г.
Документ, подтверждающий полномочия представителя: _____.
Представитель организации осуществляющей строительный контроль на Объекте (указать наименование организации) _____ (ФИО полностью)
«__» _____ 20__ г.
Документ, подтверждающий полномочия представителя: _____.
Представитель Подрядчика (указать наименование организации): _____ (ФИО полностью) «__» _____ 20__ г.
Документ, подтверждающий полномочия представителя: _____.
Отметка о неявке или немотивированном отказе от подписания: _____ (заполняется при
неявке представителя Подрядчика или немотивированном отказе от подписания)

Представитель службы контроля Генподрядчика, осуществляющего охрану Объекта (указать наименование организации): _____ (ФИО полностью)
«__» _____ 20__ г.
Документ, подтверждающий полномочия представителя: _____.

Подрядчик:

Генподрядчик:

ФОРМА
ДОГОВОР ХРАНЕНИЯ _____
к договору подряда № _____ от «__» _____ 20__ г.

ДОГОВОР ХРАНЕНИЯ _____

г. _____ " __ " _____ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Поклажедатель», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ «_____», именуемое в дальнейшем «Хранитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. По настоящему Договору Хранитель обязуется хранить вещи, указанные в п.1.2. Договора, и переданные ему Поклажедателем, и возвратить эти вещи в сохранности.

1.2. Поклажедатель передает на хранение Хранителю по настоящему Договору следующее имущество (далее по тексту - "Вещь"):

(указать наименование Вещи, индивидуализирующие ее признаки, прочее)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Хранитель обязуется:

2.1.1. Хранить Вещь в течение 2 (двух) месяцев с даты передачи ее Поклажедателем Хранителю по Акту приема-передачи.

2.1.2. В установленном действующим законодательством РФ порядке принять для сохранности переданной ему Вещи необходимые меры (противопожарные, санитарные, охранные и т.п.).

2.1.3. Незамедлительно уведомить Поклажедателя о необходимости изменения условий хранения Вещи, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.4. Хранитель вправе без согласия Поклажедателя передавать Вещь на хранение третьему лицу.

О передаче Вещи на хранение третьему лицу Хранитель обязан незамедлительно уведомить Поклажедателя.

При передаче Вещи на хранение третьему лицу условия Договора сохраняют силу, и Хранитель отвечает за действия третьего лица, которому он передал Вещь на хранение, как за свои собственные.

2.1.5. Возвратить Поклажедателю ту самую Вещь, которая была передана на хранение.

Вещь должна быть возвращена Хранителем в том состоянии, в каком она была принята на хранение, с учетом ее естественного ухудшения, естественной убыли или иного изменения вследствие ее естественных свойств.

2.1.6. По первому требованию Поклажедателя возвратить принятую на хранение Вещь по акту приема-передачи, даже если предусмотренный п. 2.1.1. Договора срок ее хранения еще не окончился, при условии оплаты Поклажедателем вознаграждения Хранителя и иных расходов Хранителя, указанных в п. 3.1. Договора в соответствии с разделом 3 Договора.

2.1.7. Доставить Вещь к месту хранения, а также при истребовании Вещи Поклажедателем, от места хранения к месту, указанному Поклажедателем.

2.2. Поклажедатель обязуется:

2.2.1. Сообщать Хранителю необходимые сведения об особенностях хранения Вещи.

2.2.2. Своевременно уплачивать вознаграждение за хранение Вещи.

2.2.3. По истечению срока хранения, указанного в п.2.1.1. и п. 2.1.6. Договора, забрать переданную на хранение Вещь, уплатив при этом вознаграждение Хранителю, а также иные

расходы Хранителя, указанные в п.3.1. Договора.

Поклажедатель обязуется направить Хранителю уведомление об истребовании Вещи за 3 (три) дня до предполагаемой даты, когда Поклажедатель планирует забрать Вещь.

2.2.4. Выполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

2.3. Если изменение условий хранения необходимо для устранения опасности утраты, недостачи или повреждения Вещи, Хранитель вправе изменить способ, место и иные условия хранения, не дожидаясь ответа Поклажедателя (п. 2.1.4 Договора).

2.4. Если во время хранения возникла реальная угроза порчи Вещи, либо Вещь уже подверглась порче, либо возникли обстоятельства, не позволяющие обеспечить ее сохранность, а своевременного принятия мер со стороны Поклажедателя ожидать нельзя, Хранитель вправе самостоятельно продать Вещь или часть ее по цене, сложившейся в месте хранения. Если указанные обстоятельства возникли по причинам, за которые Хранитель не отвечает, он имеет право на возмещение своих расходов на продажу за счет покупной цены.

2.5. Если обстоятельства не позволяют Хранителю уведомить Поклажедателя или, несмотря на уведомление, Поклажедатель не выполняет обязанность незамедлительно забрать Вещь, ставшую по причинам, не зависящим от Хранителя, опасной, Хранитель вправе обезвредить или уничтожить Вещь без возмещения Поклажедателю убытков. Поклажедатель не несет в таком случае ответственности перед Хранителем и третьими лицами за убытки, причиненные в связи с хранением такой Вещи.

2.6. При неисполнении Поклажедателем своей обязанности взять Вещь обратно, в том числе, при его уклонении от получения Вещи, Хранитель вправе после письменного предупреждения Поклажедателя самостоятельно продать Вещь по цене, сложившейся в месте хранения, независимо от стоимости имущества, определенной Сторонами, а если стоимость Вещи по оценке превышает сто установленных законом минимальных размеров оплаты труда, продать ее с аукциона в порядке, установленном положениями действующего законодательства Российской Федерации.

Сумма, вырученная от продажи Вещи, передается Поклажедателю, за вычетом сумм, причитающихся Хранителю, в том числе его расходов на продажу Вещи.

3. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ХРАНЕНИЕ

3.1. За хранение Вещи Поклажедатель уплачивает Хранителю вознаграждение из расчета _____ рублей за каждый календарный день хранения исходя из фактического срока хранения, утвержденного Сторонами в Акте об оказанных услугах.

Стоимость доставки Вещи Хранителем к месту хранения составляет _____ рублей, в т.ч. НДС 20%.

Стоимость доставки Вещи от места хранения к месту, указанному Поклажедателем (п. 2.1.7. Договора) определяется Сторонами из расчета _____ рублей, в т.ч. НДС 20%. за 1 км. При необходимости Стороны подписывают Дополнительное соглашение к настоящему Договору.

3.2. Вознаграждение за хранение выплачивается в течение 3 (трех) дней с момента выставления Хранителем счета на оплату, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Хранителя.

Хранитель выставляет счет на оплату вознаграждения и иных услуг по настоящему Договору в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения Хранителем уведомления Поклажедателя, указанного в п. 2.2.3. Договора.

В случае, если Поклажедатель не оплатит счет в срок, указанный в настоящем пункте Договора, и не заберет Вещь у Хранителя в тот же срок, Хранитель вправе удержать Вещь до полной оплаты Поклажедателем вознаграждения Хранителю. При этом Поклажедатель обязан оплатить Хранителю вознаграждение за время хранения Вещи с даты истечения указанного срока и до даты ее передачи Поклажедателю из расчета, указанного в п.3.1. Договора.

3.3. Расходы Хранителя на хранение Вещи включаются в вознаграждение за хранение.

3.4. Расходы на хранение Вещи, которые превышают обычные расходы такого рода и которые Стороны не могли предвидеть при заключении Договора (чрезвычайные расходы), возмещаются Хранителю, если Поклажедатель дал согласие на эти расходы или одобрил их впоследствии.

3.5. При возникновении необходимости произвести чрезвычайные расходы Хранитель обязан запросить Поклажедателя о согласии на эти расходы. Если Поклажедатель не сообщит о своем несогласии в срок, указанный Хранителем, считается, что он согласен на чрезвычайные расходы.

3.6. Чрезвычайные расходы возмещаются Поклажедателем сверх вознаграждения за хранение

одновременно с уплатой вознаграждения.

3.7. В день передачи Поклажедателю Имуущества, Стороны подписывают Акт об оказанных услугах. Одновременно с Актом об оказанных услугах Хранитель передает Поклажедателю счет-фактуру, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, на оказанные услуги.

3.8. В случае реализации Хранителем Вещи в соответствии с п.2.6. Договора, Стороны подписывают Акт об оказанных услугах в течение 5 (пять) рабочих дней с даты реализации Вещи. Одновременно с Актом об оказанных услугах Хранитель передает Поклажедателю счет-фактуру, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, на оказанные услуги.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение иных обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Поклажедатель обязан возместить Хранителю убытки, причиненные свойствами сданной на хранение Вещи, если Хранитель, принимая Вещь на хранение, не знал и не должен был знать об этих свойствах.

4.3. В случае нарушения Поклажедателем срока уплаты вознаграждения за хранение, Хранитель вправе предъявить Поклажедателю требование об уплате неустойки в размере 0,1% от неоплаченной в срок суммы за каждый день просрочки до даты фактического выполнения Поклажедателем нарушенного обязательства.

4.4. Стороны пришли к соглашению, что любой спор, разногласие, требование или претензия, возникающие из или касающиеся Договора, либо его нарушения, прекращения или недействительности, незаключенности подлежат передаче на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при настоящих условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 5.1 Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

5.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 5.2 Договора, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею убытки, за исключением упущенной выгоды.

5.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 5.1 Договора, и их последствия продолжают действовать более 1 (одного) месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

6.3. Все уведомления и сообщения в рамках Договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме. Уведомления и сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку.

6.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.5. Настоящий Договор вступает в силу с момента даты подписания его Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

7. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Форма
уведомления об уступки прав требования**

(уведомление направляется почтой России заказным письмом с уведомлением о вручении)

_____ (наименование поставщика)
адрес: _____

от _____ (наименование подрядчика)

адрес: _____,
телефон: _____, факс: _____,
e-mail: _____

**Уведомление
об уступке права требования**

В соответствии с п. 1 ст. 385 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящим _____ уведомляет о произведенной уступке права требования, в соответствии с которой право требования к _____ (далее – «Поставщик») по Договору *(либо указать иное основание, по которому производилось поставка)* от " __ " _____ г. № ____ в части исполнения Поставщиком гарантийных обязательств по ремонту и замене поставленного оборудования/стройматериалов по Товарной накладной № _____ от «__» _____ 20__ года передано _____ (далее – «Генподрядчик»).

В связи с изложенным, дальнейшее исполнение Поставщиком гарантийных обязательств по ремонту и замене поставленного оборудования/стройматериалов по Товарной накладной № _____ от «__» _____ 20__ года должно производиться в адрес Генподрядчика.

Реквизиты Генподрядчика:

ООО «_____»

Адрес (место нахождения): _____

ОГРН: _____

ИНН / КПП: _____ / _____

р/с: _____ в _____

к/с: _____

БИК: _____

Тел./факс: _____

e-mail: _____

Генеральный директор _____ / _____ /

Приложение №9
к Договору подряда № _____ от «__» _____ г.

(Форма)
Акта № _____

об объемах работ на дату расторжения Договора подряда № _____ от «__» _____ 20__ г.

Объект: _____

Дата составления акта _____

Основание для акта: Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора № _____ от «__» _____ 20__ года.

Генподрядчик: _____ «_____», в лице _____, действующего на основании _____

Подрядчик: _____ «_____», в лице _____, действующего на основании _____

Исполнитель: _____ «_____», в лице _____, действующего на основании _____

Третьи лица: _____ «_____», в лице _____, действующего на основании _____

№ п/п	Наименование работ и затрат по Смете,	Дата начала работ по графику работ	Полная сметная (договорная) стоимость с НДС, руб.	Сметная (договорная) стоимость зафиксированных работ на дату расторжения Договора с НДС, руб.	Максимальная сумма, необходимая для расчетов с подрядной организацией, руб.
-	Место для ввода текста.	Место для ввода текста.	-	-	-
-	Место для ввода текста.	Место для ввода текста.	-	-	-
Итого по акту:			-	-	-

Генподрядчик: _____

Подрядчик: _____

Исполнитель: _____

Третьи лица: _____

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОДРЯДЧИКА
за нарушение требований по безопасности строительства, культуре производства и охране труда.

Акционерное общество «Группа компаний «ОСНОВА», именуемое в дальнейшем «Генподрядчик», в лице Генерального директора Попова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, пришли к соглашению установить ответственность Подрядчика за нарушение требований по безопасности строительства, культуре производства и охране труда:

№ п/п	ТРЕБОВАНИЯ	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОДРЯДЧИКА
1.	Обеспечение наличия на строительной площадке ответственного за производство работ:	
1.1.	Приказа руководителя строительной организации о назначении лица, ответственного за производство работ на Объекте	штраф в размере 100 000,00 руб.
1.2.	Удостоверения: <ul style="list-style-type: none"> • на имя ответственного за производство работ и других ИТР; • на имя руководящих работами; • на знание утвержденных постановлением Правительства Москвы от 07 декабря 2004 года №857-ПП Правил подготовки и производства земляных работ, обустройства и содержания строительных площадок в городе Москве. • привлечение организацией Подрядчика для выполнения работ работников, не имеющих необходимой квалификации, аттестации (включал обучение по программам пожаротехнического минимума), не прошедших необходимых инструктажей, не ознакомленных с инструкциями, содержащими требования охраны труда, пожарной безопасности. 	штраф в размере 100 000,00 руб.
1.3.	<ul style="list-style-type: none"> • Строительного генерального плана; • Комплекта рабочих чертежей; • Проекта производства работ на выполняемые виды работ; • Схемы организации строительной площадки. 	штраф в размере 150 000,00 руб.
1.4.	Журналов: <ul style="list-style-type: none"> • Производства работ; • Авторского надзора; • Сварочных и бетонных работ; • Проверки знаний и проведенных инструктажей по технике безопасности. 	штраф в размере 100 000,00 руб.
2.	Соответствие габаритов строительной площадки, размещения временных зданий и элементов обустройства стойгенплану и ПЩ.	штраф в размере 100 000,00 руб.
3.	Наличие:	

3.1.	Оборудованных мест для складирования материалов, конструкций изделий и инвентаря, а также мест для установки строительной техники и выполнение установленных требований при складировании и хранении материалов и изделий.	штраф в размере 100 000,00 руб.
3.2.	Бытовых помещений (бытового городка) в составе: <ul style="list-style-type: none"> • помещения для переодевания; • пункт приема пищи; • помещение для сушки одежды и обуви; • место для оказания первой медицинской помощи (кроме того, в каждом бытовом помещении аптечка для оказания первой медицинской помощи); • питьевой пункт; • умывальные; • туалеты (био); • место для курения; • средства пожаротушения (пожарный щит, огнетушители в каждом бытовом помещении) • несвоевременная замена туалета (био) 	При невыполнении установленных требований: <ul style="list-style-type: none"> • по одной позиции штраф в размере 100 000,00 руб. • по двум и более позициям штраф в размере 200 000,00 руб.
3.3.	Отвечающих требованиям навесных декоративно-сетчатых ограждений на фасадах зданий и сооружений, выходящих на улицы, магистрали и площади.	штраф в размере 100 000,00 руб.
3.4.	Бункера-накопителя для сбора строительного мусора (или выгороженной для этих целей специальной площадки).	штраф в размере 100 000,00 руб.
4.	Эксплуатация лесов и подмостей (в том числе: заземление и крепление): <ul style="list-style-type: none"> • высотой до 4 м - приемка производителем работ или мастером с регистрацией в журнале работ; • выше 4м - приемка комиссией по акту. 	штраф в размере 100 000,00 руб.
5.	Требования электробезопасности: <ul style="list-style-type: none"> • наличие приказа на ответственного за электрохозяйство; • состояние электроснабжения и внутренних групповых электросетей производственной территории и бытового городка (крепление проводов и кабелей, способы их прокладки, вводы в здания и электрощиты) должны соответствовать требованиям ПУЭ; • состояние распределительного и коммутирующего электрооборудования (электрощиты, сборки, рубильники и др.) не должны иметь внешних повреждений, некалиброванных плавких вставок и должны быть обеспечены исправными блокировочными или запирающими устройствами дверей, крышек, видимым заземлением; • подключение сварочного оборудования (подключение кабелей к сварочному 	При невыполнении установленных требований: <ul style="list-style-type: none"> • по одной позиции штраф в размере 100 000,00 руб. • по трем и более штраф в размере 300 000,00 руб.

	<p>оборудованию должно осуществляться при помощи кабельных наконечников, соединение кабелей производится при помощи муфт, гильз, наконечников);</p> <ul style="list-style-type: none"> • при выполнении электросварочных работ должны приниматься меры против повреждения изоляции кабелей и проводов, соприкосновения их с водой, маслом, стальными канатами и горячими трубопроводами (расстояние от сварочных проводов до горячих трубопроводов и баллонов с кислородом должно быть не менее 0,5 м, а с горючими газами - не менее 1 м); • все электрооборудование должно иметь заземление (протокол испытаний) и подключено через УЗО; • запрещается: использование поврежденных электроустановочных изделий, сетевых удлинителей (переносок), не отвечающих требованиям безопасности, светильников со снятыми рассеивателями, некалиброванных плавких вставок. • выполнение работ с неисправным и/или неиспытанным инструментом и оборудованием, не прошедшие в установленном порядке экспертизу и диагностику, техническое освидетельствование, техническое обслуживание, планово-предупредительный ремонт и/или неполное комплектование бригады необходимым инструментом и оборудованием 	
<p>б.</p>	<p>Требования пожаробезопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • наличие приказа и инструкций по пожарной безопасности; • наличие знаков пожарной безопасности, схем эвакуации, средств оповещения и первичных средств пожаротушения (пожарный щит, огнетушители); • соблюдение правил пожарной безопасности при выполнении пожароопасных работ; • запрещается размещение (складирование) у электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючих (легковоспламеняющихся) веществ и материалов. • нарушение требований пожарной безопасности, повлекшее возникновение аварии и/или пожара/загорания и/или уничтожение или повреждение имущества Заказчика (независимо от титула владения); • нарушение требований пожарной 	<p>При невыполнении установленных требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по одной позиции штраф в размере 100 000,00 руб. • по трем и более штраф в размере 300 000,00 руб.

	<p>безопасности, повлекшее возникновение аварии и/или пожара и причинение вреда имуществу, тяжкого вреда здоровью или смерть человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> • неисполнение в установленный срок предписаний федерального надзорного органа и/или Заказчика в области пожарной безопасности, охраны труда и окружающей среды, в том числе мероприятий, разработанных по результатам расследования происшествий; • невыполнение обязанностей по содержанию и уборке проездов и проходов к рабочим местам, помещениям, строительной площадке и прилегающей непосредственно к ней территории; • не загромождать проходы и помещения складуемыми материалами и конструкциями; • категорический запрет курения во всех помещениях объекта строительства, за исключением специально отведенных мест на территории бытового городка; • не обеспечение организацией Подрядчика рабочих мест работников первичными средствами пожаротушения • наличие неисправных или просроченных первичных средств пожаротушения 	
7.	Обеспечение всех работающих и находящихся на строительной площадке:	
7.1.	Каски с храповым механизмом.	<p>При невыполнении установленных требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> • до 5 (пяти) работающих либо находящихся на строительной площадке без касок штраф в размере 200 000,00 руб. • свыше 5 (пяти) работающих либо находящихся на строительной площадке без касок штраф в размере 400 000,00 руб.
7.2.	Защитные очки.	<p>При невыполнении установленных требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> • до 10 (десяти) работающих либо находящихся на строительной площадке без защитных очков штраф в размере 100 000,00 руб. • свыше 10 (десяти) работающих либо находящихся на строительной площадке без защитных очков штраф в размере 200 000,00 руб.
7.3.	Защитные перчатки.	<p>При невыполнении установленных требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> • до 10 (десяти) работающих либо находящихся на строительной площадке без защитных перчаток штраф в размере 100 000,00 руб.

		<ul style="list-style-type: none"> свыше 10 (десяти) работающих либо находящихся на строительной площадке без защитных перчаток штраф в размере 200 000,00 руб.
7.4.	Сигнальные жилеты желтого или оранжевого цвета со светоотражающими элементами (или фирменная спецодежда со светоотражающими вставками, занимающими не менее 30 % поверхности).	<p>При невыполнении установленных требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> до 5 (пяти) работающих либо находящихся на строительной площадке без сигнальных жилетов штраф в размере 100 000,00 руб. свыше 5 (пяти) работающих либо находящихся на строительной площадке без сигнальных жилетов штраф в размере 200 000,00 руб.
8.	Обеспечение строительного Объекта средствами индивидуальной и коллективной защиты при работе на высоте:	
8.1.	<p>Ограждения опасных зон по перепаду высот (1,3 м и более) высотой 0,8 -1,2 м с заполнением в 3-х уровнях (по верху, в средней части и нижней - бортовая доска) инвентарных или изготовленных с соблюдением требуемых прочностных характеристик;</p> <ul style="list-style-type: none"> защитные ограждения в местах прохода людей в пределах опасных зон. Входы в строящиеся здания (сооружения) должны быть защищены сверху козырьком, выступающим не менее чем на 2 м от стены здания. Угол, образуемый между козырьком и вышерасположенной стеной над входом, должен быть от 70° до 75°; ограждение проемов в стенах при одностороннем примыкании к ним настила (перекрытия), если расстояние от уровня настила до нижнего проема менее 0,7 м перекрытие лифтовых шахт и лестничных клеток (при отсутствии лестничных маршей) на каждом этаже 	<p>При невыполнении установленных требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> при отсутствии ограждений опасных зон без производства работ штраф в размере 200 000,00 руб. при отсутствии ограждений опасных зон в местах непосредственного производства работ штраф в размере 400 000,00 руб.
8.2.	Сертифицированные защитно-улавливающие сетки (ЗУС) при строительстве монолитных и монолитно-кирпичных зданий различного назначения с третьего этажа и выше, обеспечивающие по своим размерам и прочностным характеристикам защиту от падения, работающих на высоте, установленные не ниже 2-х ярусов от горизонта производства работ.	штраф в размере 400 000,00 руб.
8.3.	Лямочные защитные привязи с креплением на плечах, поясе и бедрах со стропом, энергопоглощающим устройством и большим карабином.	<p>При отсутствии лямочных защитных привязей (выполнение работ на высоте) штраф в размере 300 000,00 руб.</p>
8.4.	Надежные и удобные места крепления страховочных средств (элементы строительных конструкций, специально натянутые тросы).	<p>При отсутствии мест крепления (выполнение работ на высоте) штраф в размере 300 000,00 руб.</p>
9.	Содержание строительного объекта:	
9.1.	Ежедневная уборка рабочего места (остатки строительных материалов, расходных материалов, окурки сигарет и т.п.);	штраф в размере 100 000,00 руб. за одно рабочее место

9.2.	Несвоевременное обеспечение контейнерами под мусор (бытовой, промышленный);	штраф в размере 100 000,00 руб. за один контейнер в день
9.3.	Несвоевременный вывоз мусора (бытовой, промышленный).	штраф в размере 100 000,00 руб. за один день
9.4.	Несанкционированное использование организацией Подрядчика (субподрядчика) помещений вновь построенного объекта для проживания персонала Подрядчика	штраф в размере 400 000,00 руб.
9.5.	Нарушение организацией Подрядчика (субподрядчика) требований природоохранного законодательства, в том числе законодательства об охране окружающей среды, об охране атмосферного воздуха, земельного, лесного, водного законодательства, законодательства о недрах (за исключением нарушений, предусмотренных отдельными пунктами настоящего Перечня)	штраф в размере 100 000,00 руб. за однократное нарушение по трем и более штраф в размере 300 000,00 руб.
9.6.	Нахождение на объектах Заказчика работников организации Подрядчика (Субподрядчика) в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и/или пронос/провоз (включал попытку совершения указанных действия), хранение веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое, токсическое или иное опьянение	штраф в размере 100 000,00 руб. за одного человека; свыше 2 (двух) работающих, штраф в размере 300 000,00 руб.

Подписи представителей Сторон:

От Генподрядчика:

От Подрядчика:

_____ /Попов Е.В./

_____ /_____ /

СОГЛАШЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОМ ДОКУМЕНТООБОРОТЕ

г. Москва

«__» _____ года

Акционерное общество «Группа компаний «ОСНОВА», именуемое в дальнейшем «Генподрядчик», в лице Генерального директора Попова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____, в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

Принятые сокращения и определения:

Электронный документооборот (ЭДО) - процесс обмена между Сторонами электронными документами, подписанными усиленными квалифицированными электронными подписями с привлечением Оператора ЭДО/ с использованием Системы оператора ЭДО.

Электронный документ (ЭД) - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин (ЭВМ), а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах. В рамках Соглашения Стороны используют формализованные и неформализованные ЭД.

Формализованный электронный документ (ФЭД) – документ в виде файла с расширением xml, созданный по формату, утвержденному или рекомендованному ФНС РФ, или разработанному Сторонами для собственного удобства. Актуальность формата (соответствие приказу ФНС РФ, действующему на момент создания документа) обеспечивает Оператор ЭДО.

Неформализованный электронный документ (НЭД) – документ произвольного вида, составленный в любом формате: doc, xls, pdf, jpg и прочее.

Электронная подпись (ЭП) - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию (электронный документ). Соглашение регулирует взаимоотношения Сторон при подписании ЭД усиленной квалифицированной электронной подписью.

Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП) – электронная подпись, которая получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи; позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ; позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания; создается с использованием средств электронной подписи; ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате; для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с действующим законодательством РФ.

Оператор ЭДО (специализированный оператор связи) - организация, обладающая достаточными технологическими, кадровыми и правовыми возможностями для обеспечения юридически значимого документооборота счетов-фактур в электронном виде с использованием электронной подписи в соответствии с законодательно установленным порядком, а также иных электронных документов (ЭД) по соглашению между Сторонами.

Удостоверяющий центр (УЦ) – юридическое лицо, осуществляющее функции по созданию и выдаче сертификатов ключей проверки электронных подписей, а также иные функции в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ от 06 апреля 2011 года «Об электронной подписи».

Подписанный электронный документ (ПЭД) - электронный документ с присоединенной электронной подписью (ЭП), которая была создана на основе электронного документа (ЭД) и ключа электронной подписи.

Сертификат ключа проверки электронной подписи (Сертификат) - электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный удостоверяющим центром либо доверенным лицом удостоверяющего центра и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи (Владелец сертификата) - лицо, которому в установленном действующим законодательством РФ порядке выдан сертификат ключа проверки электронной подписи. Данные о владельце должны содержаться в сертификате.

Ключ электронной подписи - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания электронной подписи (ЭП).

Ключ проверки электронной подписи - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом электронной подписи и предназначенная для проверки подлинности электронной подписи (ЭП). Значение ключа проверки электронной подписи содержится в сертификате.

Участники электронного документооборота - лица, осуществляющие обмен информацией в электронной форме в рамках данного Соглашения.

Компрометация ключа ЭП – нарушение конфиденциальности ключа ЭП, при котором значение закрытого ключа стало известно лицу, не являющемуся владельцем сертификата.

Аннулирование ПЭД - признание в соответствии с условиями настоящего Соглашения ПЭД в Системе оператора ЭДО Общества отмененным, не подлежащим применению Сторонами.

1. Предмет Соглашения

1.1. Соглашение определяет условия осуществления ЭДО между Сторонами в целях подписания и передачи документов, предусмотренных Соглашением, во исполнение своих обязательств по **Договору подряда № _____ от « » _____ года**, заключенным между Сторонами (далее – «Договор»).

1.2. Стороны согласились, что в отношении следующих документов ЭДО осуществляется с привлечением Оператора ЭДО, при этом ЭД подписываются УКЭП:

1.2.1. Акты о приеме выполненных работ (форма КС-2) и Справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3).

1.2.2. Счета на оплату, счета-фактуры.

1.3. Стороны признают ЭД, подписанные ЭП, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, при соблюдении требований Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (Закон № 63-ФЗ).

1.4. Каждый ЭД, признаваемый в соответствии с законодательством двухсторонним договором/документом, при его заключении должен быть подписан с использованием ЭП всеми Сторонами такого договора/ документа.

1.5. При осуществлении ЭДО Стороны обязуются выполнять правила Оператора ЭДО и УЦ, а также соблюдать установленные ФНС РФ требования к формату ФЭД (счета-фактуры и корректировки к ним, УПД, УКД).

1.6. Организация ЭДО между Сторонами в целях заключения, исполнения договорных обязательств не отменяет использование иных способов изготовления и обмена документами между Сторонами, а также не лишает их возможности оформлять документы на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью представителей Сторон, в том числе в случае невозможности производить обмен документами в электронной форме подписанными квалифицированной ЭП.

2. Правила взаимодействия Сторон при осуществлении ЭДО

2.1. Стороны определили следующего Оператора ЭДО - АО ПФ СКБ Контур, ИНН 6663003127, КПП 668601001, ОГРН 1026605606620, <https://kontur.ru/>. Система оператора ЭДО - программа для ЭВМ «Диадок» (<https://www.diadoc.ru/>).

2.2. Порядок взаимодействия Сторон осуществляется с учетом правил, установленных Оператором ЭДО. Консультационную помощь по вопросам использования Системы оператора ЭДО обеспечивает подразделение технической поддержки Оператора ЭДО.

В случае, если каждая из Сторон выбрала своего Оператора ЭДО и одна из Сторон по причинам зависящим от Оператора ЭДО не получит, передаваемую другой Стороной документации, Стороны осуществляют передачу документации на бумажных носителях в порядке, установленном Договором.

2.3. Стороны самостоятельно получают в УЦ квалифицированные сертификаты ключей проверки ЭП и ключи ЭП.

2.4. Стороны признают, что:

- внесение изменений в ПЭД дает отрицательный результат проверки ЭП; подделка
- ЭП невозможна без использования ключа ЭП владельца;
- каждая сторона несет ответственность за сохранность своего ключа ЭП и за действия своего персонала при использовании средств ЭП;

моментом наступления юридической значимости ПЭД является момент подписания последней из Сторон указанного электронного документа путем его подписания УКЭП.

3. Обязанности Сторон

3.1. Стороны обязуются:

3.1.1. Самостоятельно обеспечивать работоспособность вычислительной техники, техники связи и программно-технических комплексов, обеспечивающих Электронный документооборот (ЭДО).

3.1.2. Своевременно производить плановую замену ключей ЭП и соответствующих сертификатов ключей проверки ЭП в соответствии с регламентом УЦ и (или) действующего законодательства РФ.

3.1.3. Немедленно информировать другую Сторону обо всех случаях утраты, хищения, несанкционированного использования ключей ЭП по адресам электронной почты, указанным в Договоре. При этом работа в Системе оператора ЭДО приостанавливается до проведения внеплановой смены ключей.

3.1.4. Принимать на себя все риски, связанные с работоспособностью своего оборудования и каналов связи.

3.1.5. Своевременно (не менее чем за три дня) уведомлять друг друга об изменении своего фактического места нахождения, сетевого адреса в интернете, а также об изменении иных реквизитов, имеющих существенное значение для определения юридического статуса и идентификации Сторон и исполнения обязательств по Соглашению.

3.1.6. Не предпринимать действий, способных нанести ущерб другой стороне вследствие использования ЭДО.

3.1.7. Своевременно информировать (по электронной почте и/или телефону) другую сторону обо всех случаях возникновения технических неисправностей или других обстоятельств, препятствующих возможности обмена документами в электронном виде, подписанными квалифицированной ЭП.

3.1.8. В случае обнаружения возможных угроз безопасности Стороны обязуются своевременно извещать друг друга о таких угрозах для принятия согласованных мер по их нейтрализации.

3.1.9. Разработать и выполнять мероприятия по обеспечению конфиденциальности, парольной информации, используемой для доступа в Систему оператора ЭДО.

3.1.10. Исключить возможность использования ЭП не уполномоченными на это лицами.

3.1.11. Обеспечивать сохранение в тайне сведений по вопросам технологии защиты информации, используемых при обмене ЭД между Сторонами, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.1.12. Обмениваться ЭД, не содержащими компьютерных вирусов и (или) иных вредоносных программ.

3.1.13. Принимать к исполнению ПЭД в установленные соответствующим Договором сроки, если ПЭД получены через Систему оператора ЭДО.

4. Ответственность Сторон и риски убытков

4.1. Стороны несут ответственность за содержание любого ПЭД при условии подтверждения подлинности ЭП.

4.2. Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности ключей ЭП, недопущение использования принадлежащих ей ключей ЭП без ее согласия, недопущение компрометации ключей ЭП. В каждом случае получения ПЭД получатель исходит из того, что ЭД подписан от имени отправителя уполномоченным лицом, действующим в пределах полномочий, предоставленных ему соответствующей Стороной в установленном порядке.

4.3. В случае возникновения убытков Сторона, не исполнившая (ненадлежащим образом исполнившая) обязательства по Соглашению, несет ответственность перед другой Стороной за возникшие убытки.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Соглашению, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после вступления в силу Соглашения, в результате событий чрезвычайного характера, которые не могли быть предвидены и предотвращены разумными мерами. Сторона обязана незамедлительно известить другую Сторону о возникновении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению ею обязательств по Соглашению, при этом срок выполнения обязательств по Соглашению переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

5. Разрешение споров

5.1. ЭП признается действительной при выполнении всех условий, указанных в статье 11 Закона № 63-ФЗ до тех пор, пока решением суда не будет признано иное. Действительная ЭП однозначно подтверждает подлинность ЭД и отсутствие изменений в содержании ЭД после его подписания. ЭД с ЭП может иметь неограниченное количество экземпляров, каждый из которых является подлинным.

5.2. Стороны признают, что программы для ЭВМ, предназначенные для создания, редактирования, просмотра и печати файлов, содержащих ЭД, приобретенные на законных основаниях у правообладателей, обеспечивают идентичное отображение содержания ЭД. При разрешении разногласий для просмотра содержания ЭД и создания копии на бумажном носителе должны использоваться версии программ для ЭВМ, с помощью которых создавался ЭД, либо версии, совместимость которых подтверждена их правообладателем.

5.3. Если Сторонами не согласовано иное, при возникновении разногласий относительно действительности ЭП оспаривающая Сторона должна предоставить другой Стороне заключение комиссии, создаваемой и осуществляющей проверку ЭП в соответствии с регламентом УЦ, выпустившего сертификат, соответствующий ключу ЭП. Расходы по проверке действительности ЭП оплачивает (возмещает) Сторона, позиция которой была опровергнута заключением комиссии и (или) результатом такой проверки.

5.4. Если Сторонами не согласовано иное, при возникновении разногласий относительно факта или сроков отправления и/или получения ЭД оспаривающая Сторона должна предоставить другой Стороне заключение комиссии, создаваемой Оператором ЭДО на основании Правил Оператора ЭДО или иного установленного им регламента. Расходы по проверке факта или сроков отправления и/или получения ЭД оплачивает (возмещает) Сторона, позиция которой была опровергнута заключением комиссии и (или) результатом такой проверки.

5.5. При возникновении разногласий относительно содержания ЭД Стороны руководствуются содержанием копии ЭД на бумажном носителе, заверенной Оператором ЭДО.

5.6. При невозможности разрешения на основании заключения комиссий разногласий, указанных в п. 5.3, 5.4, 5.5, а также все споры, возникающие в связи с исполнением Соглашения, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы с соблюдением претензионного порядка. Срок ответа на претензию – 10 (Десять) календарных дней с даты получения претензии.

6. Заключительные положения

6.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

6.2. Стороны заверяют и гарантируют, что:

- должностное лицо Стороны, подписавшее Соглашение, имеет все необходимые полномочия для его заключения;

- заключение и исполнение Соглашения не нарушает ни одного положения нормативного акта и/или судебного решения и/или учредительных документов Стороны, которые касаются правового статуса Стороны, а также ее деятельности;

- выполнение условий Соглашения не повлечет за собой нарушение какого-либо иного договора, соглашения или договоренности, которые имеются у каждой Стороны друг с другом и у Стороны в отдельности с третьими лицами;

Сторона полагается на заверения и гарантии другой Стороны, указанные в настоящем пункте Соглашения, по смыслу ст. 431.2 ГК РФ.

6.3. Все юридически значимые сообщения (уведомления, претензии, письма) по Соглашению путем направления соответствующего письменного документа на бумажном носителе, подписанного уполномоченным лицом, заказным письмом с уведомлением о вручении либо передается с нарочным под расписку уполномоченному лицу.

6.4. В целях оперативного уведомления о случаях утраты или компрометации ключа ЭП такое уведомление может быть направлено Сторонами по адресам электронной почты, указанным в Договоре. Датой доставки сообщения считается день, следующий за днем его отправки по электронной почте.

6.5. При осуществлении ЭДО Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность полученной информации.

6.6. В случае, если положения Соглашению противоречат условиям заключенного между Сторонами Договора, Стороны пришли к соглашению применять положения Соглашению (приоритет положений Соглашения).

ПОДПИСИ СТОРОН

Генподрядчик:

_____ / Попов Е.В.

Подрядчик:

_____ /

Соглашение
об электронном обмене документами
по Договору № _____ от «___» _____ 20__ года

город Москва

«___» _____ 20__ года

Акционерное общество «Группа компаний «ОСНОВА», в лице Генерального директора Попова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», и

Общество с ограниченной ответственностью «_____», в лице Генерального директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

1. Стороны пришли к соглашению, что в рамках заключенного между Сторонами Договора № _____ от «___» _____ года (далее – «Договор»), принимать электронные документы, созданные в системе электронного документооборота «BuildDocs» - оператор системы ЭДО ООО «Интэнт» (далее - Система ЭДО) и подписанные квалифицированной электронной подписью (далее – КЭП), при соблюдении условий, предусмотренных Руководством пользователя сервиса «BuildDocs» и настоящим Соглашением.

2. В целях Соглашения под электронным документом понимается документ, созданный в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе, подписанный КЭП в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Стороны признают электронные документы, заверенные КЭП, при соблюдении требований Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ "Об электронной подписи" юридически эквивалентным документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон.

3. При реализации Соглашения Стороны обеспечивают конфиденциальность и безопасность персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

4. На дату вступления в силу Соглашения Стороны согласились принимать к сведению и исполнению следующие электронные документы, для которых Приказом Ростехнадзора от 09.11.2017г. N 470 О внесении изменений в Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, утвержденные приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. N 1128.; Приказом Министерства Строительства и Жилищно-Коммунального Хозяйства Российской Федерации от 24.12.2019 №854/пр «Об утверждении свода правил "Информационное моделирование в строительстве. Контроль качества производства строительных работ"»; Приказом Росстандарт от 19.05.2022г №337-ст Об утверждении ГОСТ Р 70108-2022 «Документация исполнительная. Формирование и ведение в электронном виде» установлены электронные форматы следующих документов:

- общий журнал работ;
- специальные журналы работ;
- журнал входного контроля;
- акты и перечень актов освидетельствования скрытых работ в соответствии с требованиями проектной и нормативной документации;
- акты и перечень актов освидетельствования ответственных строительных конструкций;
- акты и перечень актов испытаний участков инженерных сетей и смонтированного инженерного оборудования в соответствии с требованиями нормативных документов;
- акты и перечень актов (заключения) лабораторных испытаний материалов;
- перечень паспортов и сертификатов соответствия материалов;

а также, иные неформализованные электронные документы, обмен которыми может осуществляться в рамках Соглашения включая, но не ограничиваясь следующими документами: Исполнительными схемами, Проектами, Документами, подтверждающими качество, Разрешительной документацией, Приказами, ППР, Технологическими картами.

Стороны договорились при издании электронных форматов иных документов применять при обмене такими документами правила, установленные Соглашением и нормативно-правовыми актами, которыми такие форматы будут установлены.

Стороны Соглашения оставляют за собой право в любой момент ввести в электронный документооборот любые иные неформализованные электронные документы, прямо не указанные в настоящем пункте Соглашения, и применять при обмене такими документами правила, установленные Соглашением.

При ведении электронного документооборота относительно всех выше предусмотренных типов документов, Стороны будут руководствоваться положениями действующего законодательства.

В целях стандартизации подходов и в пределах, установленных законодательством, положения вышеуказанных документов применяются ко всем типам применяемых Сторонами электронных юридически значимых документов, если иными поименованными в данном пункте документами не установлены специфические положения для конкретного типа документа.

Документы, не указанные в настоящем пункте, оформляются на бумажном носителе, подписываются собственноручной подписью и заверяются печатью (при наличии). Обмен иными электронными документами в Системе ЭДО не является основанием возникновения обязательств Сторон по Соглашению.

5. Электронные документы подписываются в сроки, установленные законодательством или договором для подписания аналогичных документов, оформленных на бумажных носителях информации. К электронным документам применяются также иные условия, предусмотренные законодательством, относящиеся к аналогичным документам на бумажных носителях, за исключением положений, противоречащих сущности электронного документооборота.

6. Приобретение, установка и функционирование программного обеспечения, каналов связи, средства криптографической защиты информации с функциями КЭП осуществляется самостоятельно за счет Сторон, а также с использованием их технических возможностей.

7. Стороны признают, что с даты подписания Соглашения электронные документы, переданные через Систему ЭДО и подписанные КЭП, признаются равнозначными документам на бумажных носителях информации, подписанным собственноручной подписью и заверенных печатью (при наличии).

Стороны не могут ссылаться на приоритет документов, оформленных на бумажном носителе информации, перед электронными документами, подписанными надлежащей КЭП при соблюдении условий, предусмотренных Соглашением.

8. Стороны признают, что полученные электронные документы, подписанные КЭП в соответствии с условиями Соглашения, являются необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от отправившей его Стороны (авторство электронного документа). Риск неправомерного подписания электронного документа КЭП несет Сторона, отправившая и подписавшая электронный документ. В случае обнаружения возможных угроз безопасности Стороны обязуются своевременно извещать друг друга о таких угрозах для принятия согласованных мер по их нейтрализации.

9. Передача электронных документов через Систему ЭДО фиксируется Протоколом передачи, автоматически формируемым Системой ЭДО, в котором отражается каждое действие с электронным документом на этапах его согласования и подписания КЭП. Стороны признают, что Протокол передачи является достаточным доказательством факта получения электронных документов Заказчиком.

10. Электронные документы, указанные в п. 4 Соглашения, подписываются лицами, уполномоченными на это в установленном порядке.

11. Стороны обязуются использовать, принимать и признавать квалифицированные сертификаты ключей проверки подписей, выпущенные в соответствии с действующим

законодательством удостоверяющими центрами, имеющими аккредитацию Министерства связи и массовых коммуникаций РФ, что подтверждается соответствующим свидетельством. Квалифицированный сертификат ключа проверки подписи должен быть действительным (не прекращен, не аннулирован) на момент подписания электронного документа и содержать сведения, необходимые для однозначной идентификации владельца сертификата ключа проверки подписи.

12. Ответственность за наличие действующего сертификата ключа проверки подписи, за обеспечение конфиденциальности ключей электронных подписей Стороны несут самостоятельно.

В случае возникновения убытков Сторона, не исполнившая (ненадлежащим образом исполнившая) обязательства по Соглашению, несет ответственность перед другой Стороной за возникшие убытки. При отсутствии доказательств неисполнения (ненадлежащего исполнения) Сторонами обязательств по Соглашению риск убытков несет сторона, чьей КЭП подписан ЭДО, исполнение которого повлекло за собой убытки.

Если в результате надлежащего исполнения ЭДО возникает ущерб для третьих лиц, ответственность несет Сторона, от имени которой ЭДО подписан КЭП.

Если одна из Сторон предъявляет другой Стороне претензии по электронному документу, при наличии подтверждения другой Стороной факта получения такого документа, а другая Сторона не может представить спорный электронный документ, виновной признается Сторона, не представившая спорный документ.

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по Соглашению, если таковое явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после вступления в силу Соглашения, в результате событий чрезвычайного характера, которые не могли быть предвидены и предотвращены разумными мерами. Сторона обязана незамедлительно известить другую сторону о возникновении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению ей обязательств по Соглашению, при этом срок выполнения обязательств по Соглашению переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.

В случае прекращения действия Соглашения по любому основанию Стороны несут ответственность по обязательствам, возникшим до прекращения действия Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Стороны при осуществлении электронного взаимодействия обязаны:

13.1. обеспечивать конфиденциальность ключей электронных подписей;

13.2. уведомлять удостоверяющий центр, выдавший сертификат ключа проверки электронной подписи, и другую Сторону о нарушении конфиденциальности ключа электронной подписи в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;

13.3. не использовать ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена (в том числе, но не ограничиваясь, при утрате ключевых носителей сертификата ключа проверки КЭП (независимо от их дальнейшего обнаружения); при лишении Стороны права доступа к использованию КЭП, при наличии подозрений на утечку информации или ее искажение в системе электронного документооборота; при нарушении правил хранения ключей КЭП, если такие процедуры используются; при наличии достоверных сведений о доступе посторонних лиц к ключу КЭП; при техническом выходе из строя ключевого носителя КЭП);

14. В случае невозможности обмена электронными документами любой из Сторон в течение 48 часов, в том числе, но не ограничиваясь, по причине отсутствия технической возможности для электронного документооборота, электронный документооборот приостанавливается. Сторона, у которой возникла невозможность электронного документооборота, обязана немедленно известить об этом другую Сторону, а также известить о восстановлении электронного документооборота. С момента получения уведомления о невозможности электронного документооборота до момента получения уведомления о восстановлении электронного документооборота Стороны переходят на обмен документами,

оформленными на бумажном носителе, подписанными собственноручной подписью и заверенными печатью (при наличии).

15. В случае возникновения разногласий в отношении электронных документов, подписанных КЭП, электронный документооборот приостанавливается до урегулирования разногласий. Все разногласия в отношении конкретного электронного документа, подписанного КЭП, разрешаются Сторонами в претензионном порядке, предусмотренном Договором. С момента получения любой из Сторон претензии, касающейся электронных документов, Стороны переходят на обмен документами, оформленными на бумажном носителе, подписываемыми собственноручной подписью и заверенными печатью (при наличии).

16. Во всем остальном, что не предусмотрено Соглашением Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

17. Соглашение является безвозмездным.

18. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

19. Стороны вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение, уведомив об этом в письменном виде другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. С момента расторжения Соглашения документы, указанные в п. 4 Соглашения, оформляются Сторонами на бумажных носителях информации, подписываются собственноручной подписью и заверяются печатью (при наличии).

20. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, подписано уполномоченными представителями Сторон.

Сторона 1

Сторона 2

АО «Группа компаний «ОСНОВА»

Юридический адрес: 142702, Московская

обл., город Видное, рабочий поселок

Бутово, территория жилой комплекс

Бутово-Парк, д. 18, корп. 1, пом. 59.

Телефон: +7 (499) 753-63-33

ИНН 9715264590

КПП 500301001

р/с 40702810840000014318

в ПАО Сбербанк г. Москва

к/с 30101810400000000225

_____/ Попов Е.В.

